

Istologia Patologica e Diagnostica Molecolare – Ritiro referti

Descrizione

La data di ritiro del referto degli esami della SOD [Istologia patologica e diagnostica molecolare](#) è indicata sul promemoria rilasciato al momento del prelievo o della consegna dei campioni biologici. Il personale amministrativo addetto ai referti non è autorizzato a comunicare l'esito degli esami, ma soltanto a consegnare il referto in busta chiusa.

Ritiro referti: dove e quando

- di persona, presso il [Centro Servizi](#) presso Padiglione 1 Nuovo Ingresso Careggi
- per posta elettronica certificata (posta pec)

La trasmissione elettronica del referto non è mai possibile nel caso in cui l'utente consegni materiale già allestito presso altra sede (es. vetrini o inclusioni per approfondimenti diagnostici o consulenza *second opinion*).

In caso di mancato ritiro dei referti entro 30 giorni dalla loro disponibilità, l'utente deve pagare per intero la tariffa della prestazione (*DGRT 39/2013*)

Documentazione necessaria per il ritiro dei referti

- documento di identità valido del paziente
- eventuale [delega](#) scritta e documento con foto del delegante (in originale o in copia) e del delegato

Tempi di consegna (dalla data di accettazione)

- Istologia (I): 15 gg lavorativi
- Citologia (C): 10 gg lavorativi
- Pap-test (H): 10 gg lavorativi
- Fish urine (U): 30 gg lavorativi
- Consulenze su preparati allestiti in altra sede (K): 15 gg lavorativi
- Biologia molecolare (M): 10/14 gg lavorativi
- Fish(F): 20 gg lavorativi
- Indagini supplementari (S): 10 gg lavorativi
- Richiesta vetrini (R): 7 gg lavorativi

Informazioni

Tel. 055 794 7271 dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00
segreteriaap@aou-careggi.toscana.it