

Degenza Cardiologica Medico-Chirurgica

Descrizione

Infermiere coordinatore Sergio Marchi

Sede

Padiglione 12 DEAS – Pronto Soccorso, piano 3 – settore C

Contatti

Tel. 055 794 7549 infermieri

Tel. 055 794 9757 coordinatore infermieristico

Attività cliniche

Questa degenza è sede delle attività cliniche delle seguenti SOD:

- [Cardiochirurgia](#)
- [Cardiologia generale](#)

Assistenza infermieristica

L'assistenza infermieristica è assicurata da un'equipe di infermieri e operatori addetti all'assistenza. Il coordinatore infermieristico può essere contattato per gli aspetti assistenziali, organizzativi e di comfort alberghiero.

Cosa può portare il paziente

Pigiama, maglietta, necessario per l'igiene, libro, computer, telefono cellulare (tenere spento durante la visita medica e con suoneria silenziosa durante le altre ore del giorno). Ogni paziente ha a disposizione un comodino e un armadietto.

Orario dei pasti

- **Colazione dalle 08:30 alle 09:00**
- **Pranzo dalle 12:00 alle 12:30**
- **Cena dalle 19:00 alle 19:30**

Per motivi di igiene, durante la distribuzione dei pasti, ai visitatori non è permesso entrare in reparto; le persone che si rendono disponibili ad aiutare i pazienti nell'assunzione degli alimenti devono essere autorizzate, dall'infermiere coordinatore o suo incaricato, ad entrare prima dell'inizio della distribuzione dei pasti, previo accurato lavaggio delle mani.

Orario visite di parenti e amici

Le visite sono consentite tutti i giorni:

ore 12:30 – 15:30

ore 19:00 – 21:00

Orari diversi, in situazioni particolari, possono essere concordati con il coordinatore infermieristico.

In qualsiasi momento le visite potranno essere interrotte per consentire lo svolgimento di attività clinico-assistenziali.

I familiari dei pazienti che si recano in sala operatoria cardiocirurgica, il giorno dell'intervento possono entrare a visitare il degente prima del trasferimento in sala operatoria.

È sconsigliato l'ingresso in reparto ai bambini sotto i 12 anni.

Poiché le infezioni sono un rischio per i pazienti è necessario che i visitatori adottino comportamenti che riducano al minimo tale rischio.

Chiediamo ai visitatori di:

lavare e disinfettare le mani prima di entrare nella camera limitare l'ingresso nella camera a un solo visitatore per degente con possibilità di cambio; gli altri visitatori, dovranno attendere fuori dal reparto non sostare nei corridoi interni





Tutela della privacy (trattamento dei dati personali)

Chiediamo al paziente di compilare e firmare il modulo per autorizzare il trattamento dei dati personali, indicare le persone che possono ricevere informazioni sul suo stato di salute, indicare se intende comparire sul database informatico degli utenti ricoverati. È comunque garantito la riservatezza prevista dalla legge su qualunque tipo di dato clinico e anamnestico.

Informazioni sui ricoverati

I medici danno notizie alle persone autorizzate dal ricoverato, nel rispetto della normativa sulla privacy:

- per i pazienti ricoverati: dal lunedì al sabato alle 13:30, e la domenica su appuntamento (eventualmente è possibile concordare orari diversi)
- per i pazienti cardiocirurgici: al termine dell'intervento nella sala d'attesa al terzo piano adiacente la nostra degenza

Non vengono date notizie per telefono.

Certificazioni

Su richiesta viene rilasciato l'attestato di degenza nel reparto, per gli usi consentiti.

Dimissione

Al momento della dimissione viene rilasciata una relazione dettagliata da consegnare al medico curante con diagnosi, riepilogo dei principali esami effettuati, decorso clinico con le indicazioni sulla terapia farmacologica da proseguire a domicilio, indicazioni su eventuali controlli ambulatoriali o esami da eseguire in dimissione protetta.

Altre informazioni

Il personale è disponibile per ogni altro chiarimento. Consulta la [Guida al ricovero in ospedale](#) sul sito web.

Data

25/02/2026