

# Degenza Chirurgica D

## Descrizione

### Infermiere Coordinatore assente

Persona di riferimento nell'ambito dell'incarico di funzione responsabile di linea Dottor Luca Pietrini

### Sede

Padiglione 16 San Luca settore C, piano 1

### Contatti

Tel. 055 794 7246 infermieri

Tel. 055 794 7249 infermieri

Fax 055 794 7581 reparto

Tel. 055 794 7404 segreteria (gestione liste di attesa)

### Attività cliniche

Questa degenza è sede delle attività cliniche delle seguenti SOD:

- [Chirurgia epato-bilio-pancreatica](#)
- [Chirurgia generale](#)
- [Chirurgia d'urgenza](#)
- [Chirurgia dell'apparato digerente](#)
- [Chirurgia della mammella](#)
- [Chirurgia toraco-polmonare](#)
- [Endoscopia interventistica avanzata](#)
- [Ginecologia chirurgica oncologica](#)
- [Ostetricia e Ginecologia](#)

### Assistenza infermieristica

L'assistenza infermieristica è assicurata da un'equipe di infermieri e operatori addetti all'assistenza. Il coordinatore infermieristico può essere contattato per gli aspetti assistenziali, organizzativi e di comfort alberghiero.

### Orario dei pasti

- **Colazione dalle 07:15 alle 08:00**
- **Pranzo dalle 12:00 alle 12:30**
- **Cena dalle 18:45 alle 19:15**

## Orario visite di parenti e amici

- letti dispari ore 13:15 – 14:00
- letti pari ore 14:15 – 15:00

## Giorno dell'intervento

Durante l'intervento il familiare può aspettare in sala d'attesa (stanza 123), dove riceve notizie dal chirurgo a fine intervento. Il parente (uno per volta) può salutare il paziente rientrato in reparto.

Nel reparto è presente una sala di ricreazione dove è possibile sostare con i parenti durante l'orario visite.

È sconsigliato l'ingresso in reparto ai bambini sotto i 12 anni.

**Per motivi di sicurezza, prima di allontanarsi dal reparto, il paziente deve sempre avvisare il personale in servizio.**

## Visita medica

**Tutti i giorni ore 09:00 – 11:30**

## Informazioni sui ricoverati

I medici danno notizie alle persone autorizzate dal ricoverato, nel rispetto della normativa sulla privacy, **al termine delle attività cliniche generalmente dalle 12:00 alle 12:30.**

Non vengono date notizie per telefono.

## Certificazioni

Su richiesta viene rilasciato l'attestato di degenza nel reparto, per gli usi consentiti.

## Dimissione

Al momento della dimissione, solitamente dopo le ore 14:00, viene rilasciata una relazione dettagliata da consegnare al medico curante con: diagnosi, riepilogo dei principali esami effettuati, decorso clinico con le indicazioni sulla terapia farmacologica da proseguire a domicilio, indicazioni su eventuali controlli ambulatoriali o esami da eseguire in dimissione protetta.

Prima di lasciare l'ospedale si raccomanda di richiedere eventuali esami personali consegnati al momento del ricovero.

## Altre informazioni

Il personale è disponibile per ogni altro chiarimento. Consulta la [Guida al ricovero in ospedale](#) sul sito web.