

# Degenza Medicina D

## Descrizione

**Infermiere Coordinatore Stefano Catalano**

## Sede

Padiglione 15 Piastra dei Servizi, piano 2 settore B

## Contatti

Tel. 055 794 7099 infermieri

Tel. 055 794 7340 – 8488 medici B1

Tel. 055 794 9422 medici B2

Fax 055 794 7522

email: [medicinainterna4@aou-careggi.toscana.it](mailto:medicinainterna4@aou-careggi.toscana.it)

## Attività cliniche

Questa degenza è sede delle attività cliniche della SOD [Medicina Interna 4](#).

## Orario dei pasti

- **Colazione dalle 08:00 alle 09:00**
- **Pranzo dalle 12:00 alle 12:30**
- **Cena dalle 19:00 alle 20:00**

Per motivi di igiene, durante la distribuzione dei pasti, ai visitatori non è permesso entrare in reparto; le persone che si rendono disponibili ad aiutare i pazienti nell'assunzione degli alimenti devono essere autorizzate dall'infermiere coordinatore o suo incaricato, ad entrare prima dell'inizio della distribuzione dei pasti, previo accurato lavaggio delle mani.

## Orario visite di parenti e amici

È sconsigliato l'ingresso in reparto ai bambini sotto i 12 anni.

## Tutti i giorni ore 13:00 – 20:30

L'informativa dettagliata verrà consegnata, al momento del ricovero, al paziente o ai parenti, oltre ad essere affissa all'ingresso del reparto.

**I visitatori sono pregati di accedere nelle camere di degenza in numero non superiore a uno per ogni degente, effettuando eventualmente l'avvicendamento in presenza di più persone.**

Note particolari: si prega di rispettare, nell'interesse di tutti, le regole di prevenzione presenti in reparto e le indicazioni fornite dal personale presente. È consigliabile indossare mascherine di tipo FFP2 in

caso di sintomatologia influenzale.

Orari diversi, in situazioni particolari, possono essere concordati con il Coordinatore Infermieristico.

**Per motivi di sicurezza, prima di allontanarsi dal reparto, il paziente deve sempre avvisare il personale in servizio.**

### **Cosa può portare il paziente**

Limitare allo stretto necessario gli effetti personali. Consigliamo 2 – 3 cambi di biancheria completi, calzature chiuse idonee, un bicchiere, una tazza e le posate.

Non portare oggetti di valore come orologi, anelli, collane, braccialetti ecc. e soldi contanti. Se ciò non fosse possibile, raccomandiamo di non lasciarli mai incustoditi poiché il personale e la struttura non rispondono di eventuali smarrimenti o furti.

### **Passaggio informazioni tra personale infermieristico**

Al cambio del turno il personale addetto all'assistenza scambia informazioni relative a tutti i degenti per garantire la continuità assistenziale:

ore 06:50-07:10

ore 12:45-13:15

ore 19:45-20:15

### **Informazioni sui ricoverati**

I medici danno notizie alle persone autorizzate dal ricoverato, nel rispetto della normativa sulla privacy, al termine delle attività cliniche, **dalle 12:45 alle 13:45 dei giorni feriali ed in base al numero di letto del degente ricoverato, secondo le indicazioni descritte nell'informativa consegnata.**

### **Certificazioni**

Su richiesta, viene rilasciata l'attestazione di degenza nel reparto per gli usi consentiti.

### **Dimissione**

Al momento della dimissione viene rilasciata una relazione dettagliata da consegnare al medico curante, con: diagnosi, riepilogo dei principali esami effettuati, decorso clinico con le indicazioni sulla terapia farmacologica da proseguire a domicilio, indicazioni su eventuali controlli ambulatoriali o esami da proseguire in dimissione protetta.

### **Altre informazioni**

Il personale è disponibile per ogni altro chiarimento. Consulta la [Guida al ricovero in ospedale](#) sul sito web.

### **Data**

12/04/2026