

Degenza Ostetrica A

Descrizione

Ostetrica Coordinatrice Silvia Chiarelli

Sede

Padiglione 7 Maternità e ginecologia, piano 1

Contatti

Tel. 055 794 7798 stanza ostetriche

Tel. 055 794 7135 ostetrica coordinatrice

Attività cliniche

Questa degenza è sede delle attività cliniche delle seguenti SOD:

- [Ostetricia e ginecologia](#)
- [Ginecologia chirurgica oncologica](#)
- [Procreazione medicalmente assistita](#)
- [Medicina e diagnosi fetale](#)
- [Medicina Prenatale](#)
- [Ginecologia dell'Infanzia e dell'Adolescenza](#)

Assistenza ostetrica

L'assistenza è assicurata da una equipe di ostetriche e operatori addetti all'assistenza.

L'ostetrica coordinatrice può essere contattata per gli aspetti assistenziali, organizzativi e di comfort alberghiero.

Il nostro ospedale è accreditato **OMS/UNICEF "Ospedale Amico del Bambino" BFHI** per il sostegno e la promozione dell'allattamento.

In caso di ricovero del neonato in [Terapia Intensiva Neonatale \(TIN\)](#) il personale del reparto aiuterà la neomamma favorendo le visite al proprio bambino e mostrando le modalità di mantenimento della produzione, raccolta e conservazione del latte materno.

Orario dei pasti

- **Colazione dalle 08:00 alle 08:30**
- **Pranzo dalle 11:45 alle 12:30**
- **Cena dalle 18:30 alle 19:30**

Per motivi di igiene, durante la distribuzione dei pasti, ai visitatori non è permesso entrare in reparto. Le persone che si rendono disponibili ad aiutare le pazienti nell'assunzione degli alimenti devono essere autorizzate, dall'ostetrica coordinatrice o suo incaricato, ad entrare prima dell'inizio della distribuzione dei pasti, previo accurato lavaggio delle mani.

Le ricoverate, per particolari esigenze di carattere sanitario o religioso, possono chiedere un menu diverso, informando il personale al momento del ricovero.

Su richiesta è consultabile l'elenco degli allergeni alimentari.

Accesso ai visitatori

- L'accesso è consentito ad un solo visitatore per paziente tutti i giorni in orario 12:30 – 22:00
- Il medico di reparto, sulla base della situazione clinica della degente, può autorizzare la permanenza del visitatore anche in orario notturno. In tal caso il visitatore dovrà accedere al reparto entro le ore 22:00
- L'accesso è condizionato al rispetto delle misure generali di prevenzione: igiene delle mani, dispositivi di prevenzione e distanziamento.

Per motivi di sicurezza, prima di allontanarsi dal reparto, la paziente deve sempre avvisare il personale in servizio.

Si raccomanda di non lasciare effetti personali incustoditi (a disposizione per ciascuna ricoverata ci sono un armadietto dotato di cassaforte e un comodino).

Non è consentito tenere fiori freschi nelle stanze.

Visita medica

I ginecologi effettuano ogni giorno la visita medica **dalle 9:00 alle 12:00**.

Informazioni sulle ricoverate

I medici danno notizie direttamente alla degente e a chi per essa, nel rispetto della normativa sulla privacy.

Le degenti non di madrelingua italiana che ne avessero bisogno hanno a disposizione il servizio di [Mediazione linguistico-culturale](#).

Non vengono date notizie per telefono.

Certificazioni

Vengono rilasciate attestazioni di degenza nel reparto, per gli usi consentiti.

Leggi sul sito le modalità per la [Dichiarazione di nascita](#).

Dimissione

La dimissione avviene generalmente entro le **ore 14:00**.

Al momento della dimissione viene rilasciata una relazione dettagliata da consegnare al medico curante, con: diagnosi, riepilogo dei principali esami effettuati, decorso clinico con le indicazioni sulla terapia farmacologica da proseguire a domicilio, indicazioni su eventuali controlli ambulatoriali o esami da eseguire in dimissione protetta.

Altre informazioni

Il personale è disponibile per ogni altro chiarimento. Consulta la [Guida al ricovero in ospedale](#) sul sito web.