

# Open Space chirurgia di urgenza

## Descrizione

**Infermiere Coordinatore Elena Galli**

## Sede

Padiglione 12 DEAS – Pronto Soccorso settore C, piano terra

## Contatti

Te. 055 794 9173

## Attività cliniche

Questa struttura Ã sede delle attivitÃ cliniche delle seguenti SOD:

- [Chirurgia d'urgenza](#)
- [Chirurgia generale](#)
- [Chirurgia epato-bilio-pancreatica](#)
- [Chirurgia dell'apparato digerente](#)

Per motivi di igiene, durante la distribuzione dei pasti, ai visitatori non Ã permesso entrare in reparto; le persone che si rendono disponibili ad aiutare i pazienti nell'assunzione degli alimenti devono essere autorizzate, dall'infermiere coordinatore o suo incaricato, ad entrare prima dell'inizio della distribuzione dei pasti, previo accurato lavaggio delle mani.

## Assistenza infermieristica

L'assistenza infermieristica Ã assicurata da una equipe di infermieri e operatori addetti all'assistenza. Il coordinatore infermieristico puÃ² essere contattato per gli aspetti assistenziali, organizzativi e di comfort alberghiero.

## Orario dei pasti

- **Colazione dalle 08:30 alle 09:00**
- **Pranzo dalle 12:00 alle 12:30**
- **Cena dalle 19:00 alle 19:30**

## Accesso ai visitatori

Tutti i giorni

Suddivisione di accesso in due gruppi per evitare il sovraffollamento:

Orari Gruppo 1: 13:30 – 14:15

Orari Gruppo 2: 14:15 – 15:00

L'attribuzione al Gruppo 1 o 2 viene assegnata all'ammissione.

Orari diversi, in situazioni particolari, possono essere concordati con il coordinatore infermieristico.

È sconsigliato l'ingresso in reparto ai bambini sotto i 12 anni.

**Per motivi di sicurezza, prima di allontanarsi dal reparto, il paziente deve sempre avvisare il personale in servizio.**

### **Visita medica**

Tutti i giorni dalle 08:30 alle 10:30.

### **Informazioni sui ricoverati**

I medici danno notizie alle persone autorizzate dal ricoverato, nel rispetto della normativa sulla privacy, al termine delle attività cliniche tutti i giorni generalmente nel seguente orario: 14:00 – 15:00 circa

Non vengono date notizie per telefono.

### **Certificazioni**

Su richiesta, vengono rilasciate certificazioni attestanti la degenza nel reparto, per gli usi consentiti.

### **Dimissione**

Al momento della dimissione viene rilasciata una relazione dettagliata da consegnare al medico curante, con: diagnosi, riepilogo dei principali esami effettuati, decorso clinico con le indicazioni sulla terapia farmacologica da proseguire a domicilio, indicazioni su eventuali controlli ambulatoriali o esami da eseguire in dimissione protetta.

### **Altre informazioni**

Il personale è disponibile per ogni altro chiarimento. Consulta la [Guida al ricovero in ospedale](#) sul sito web.