

**INFORMAZIONI PERSONALI**

---

Nome Cognome **ELISABETTA SERAFINI**  
Data di nascita 23/04/1962  
Amministrazione Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi  
Qualifica COLL. PROF. AMMINISTRATIVO SENIOR DS  
Incarico INCARICO di FUNZIONE di ORGANIZZAZIONE  
Struttura  
Numero telefonico ufficio 055 7948126  
e-mail ufficio serafinie@aou-careggi.toscana.it  
Sito internet istituzionale <http://www.aou-careggi.toscana.it>  
dati aggiornati al 29/01/2022

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**

---

01/01/2022 Collaboratore Amministrativo Professionale senior Cat. DS con rapporto di lavoro a tempo indeterminato  
AOU-CAREGGI  
Incarico di Funzione "Servizio sviluppo sistemi premianti, di valutazioni, degli incarichi e dinamiche economiche delle politiche del personale"

01/02/2021 - 31/12/2021 Collaboratore Amministrativo Professionale senior Cat. DS con rapporto di lavoro a tempo indeterminato  
AOU-CAREGGI

01/07/2020 - 31/01/2021 Collaboratore Amministrativo Professionale senior Cat. DS con rapporto di lavoro  
COMANDO  
AOU-CAREGGI

23/05/2019 - 30/06/2020 Collaboratore Amministrativo Professionale senior Cat. DS con rapporto di lavoro a tempo indeterminato  
Azienda USL Toscana Centro - Piazza S. Maria Nuova 1 50122 Firenze

01/06/2018 - 22/05/2019 Collaboratore Amministrativo Professionale senior Cat. DS con rapporto di lavoro a tempo indeterminato  
Azienda USL Toscana Centro - Piazza S. Maria Nuova 1 50122 Firenze  
Incarico di Posizione Organizzativa "Procedure unificate, attuazione accordi, monitoraggio costi Medicina Generale"

01/01/2016 - 31/05/2018 Collaboratore Amministrativo Professionale senior Cat. DS con rapporto di lavoro a tempo indeterminato  
e Azienda USL Toscana Centro - Piazza S. Maria Nuova 1 50122 Firenze  
Incarico di Posizione Organizzativa "Gestione Rapporto convenzionale Medici e Sanitari Convenzionati "

- 30/12/2010 - 31/12/2015 Collaboratore Amministrativo Professionale senior Cat. DS con rapporto di lavoro a tempo indeterminato  
Azienda USL 11 - Empoli - Via Dei Cappuccini 79 50053 Empoli  
Incarico di Posizione Organizzativa "Gestione Rapporto convenzionale Medici e Sanitari Convenzionati "
- 01/08/2009 - 29/12/2010 Collaboratore Amministrativo Cat. D con rapporto di lavoro a tempo indeterminato  
Azienda USL 11 - Empoli - Via Dei Cappuccini 79 50053 Empoli  
Incarico di Posizione Organizzativa "Gestione Rapporto convenzionale Medici e Sanitari Convenzionati "
- 01/06/2006 - 31/07/2009 Collaboratore Amministrativo Cat. D con rapporto di lavoro a tempo indeterminato  
Azienda USL 11 - Empoli - Via Dei Cappuccini 79 50053 Empoli  
Incarico di Posizione Organizzativa "Gestione Rapporto convenzionale Medici e Sanitari Convenzionati "
- 01/07/2002 - 31/05/2006 Collaboratore Amministrativo Cat. D con rapporto di lavoro a tempo indeterminato  
Azienda USL 11 - Empoli - Via Dei Cappuccini 79 50053 Empoli  
Incarico di Posizione Organizzativa "Gestione Personale CC.UU.NN."
- 16/05/2002 - 30/06/2002 Collaboratore Amministrativo Cat. D con rapporto di lavoro a tempo indeterminato  
Azienda USL 11 - Empoli  
- Coordinamento nelle attività di gestione giuridico-economico dei medici convenzionati per la medicina generale (assistenza primaria, Continuità Assistenziale, Emergenza Sanitaria Territoriale e Medicina dei Servizi) e dei medici pediatri di libera scelta;- Gestione del rapporto giuridico-economico degli specialisti ambulatoriali interni, medici veterinari ed altre professionalità sanitarie (biologi, chimici, psicologi) interne; - Gestione Monitoraggio sui costi e previsioni spesa del personale convenzionato
- 01/01/1995 - 15/05/2002 Assistente Amministrativo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato  
Azienda USL 11 - Empoli  
- Gestione del rapporto giuridico-economico degli specialisti ambulatoriali interni, medici veterinari ed altre professionalità sanitarie (biologi, chimici, psicologi) interne;- Gestione Monitoraggio sui costi e previsioni spesa del personale convenzionato dall'anno 2000 circa.
- 27/07/1987 - 31/12/1994 Assistente Amministrativo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato  
Unità Sanitaria Locale n. 18 - Empoli  
Gestione del rapporto giuridico-economico degli specialisti ambulatoriali interni, medici veterinari ed altre professionalità sanitarie (biologi, chimici, psicologi) interne.
- 01/06/1987 - 26/07/1987 Coadiutore Amministrativo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato  
Unità Sanitaria Locale n. 18 - Empoli  
Gestione del rapporto giuridico-economico degli specialisti ambulatoriali interni, medici veterinari ed altre professionalità sanitarie (biologi, chimici, psicologi) interne.
- 10/12/1986 - 31/05/1987 Assistente Amministrativo Incaricato con rapporto di lavoro a tempo indeterminato  
  
Gestione del rapporto giuridico-economico degli specialisti ambulatoriali interni, medici veterinari ed altre professionalità sanitarie (biologi, chimici, psicologi) interne.
- 09/12/1986 - 09/12/1986 Coadiutore Amministrativo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato  
Unità Sanitaria Locale n. 18 - Empoli  
Gestione del rapporto giuridico-economico degli specialisti ambulatoriali interni, medici veterinari ed altre professionalità sanitarie (biologi, chimici, psicologi) interne.
- 22/07/1986 - 08/12/1986 Assistente Amministrativo Incaricato con rapporto di lavoro a tempo indeterminato  
Unità Sanitaria Locale n. 18 - Empoli  
Gestione del rapporto giuridico-economico degli specialisti ambulatoriali interni, medici veterinari ed altre professionalità sanitarie (biologi, chimici, psicologi) interne.

- 01/02/1985 - 21/07/1986 Coadiutore Amministrativo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato  
Unità Sanitaria Locale n. 18 - Empoli  
Gestione del rapporto giuridico-economico degli specialisti ambulatoriali interni, medici veterinari ed altre professionalità sanitarie (biologi, chimici, psicologi) interne.
- 06/09/1984 - 21/12/1984 Ausiliario Socio-Sanitario con rapporto di lavoro a tempo determinato  
Unità Sanitaria Locale n. 3 - Versilia
- 18/06/1984 - 05/09/1984 Agente Straordinaria con rapporto di lavoro a tempo determinato  
Direzione Provinciale Poste e Telegrafi di Firenze
- 08/11/1983 - 05/02/1984 Vigilatrice Straordinaria con rapporto di lavoro a tempo determinato  
Ministero Grazia e Giustizia - Ospedale Psichiatrico Giudiziario - Montelupo Fiorentino (FI)
- 09/02/1983 - 01/11/1983 Coadiutore Amministrativo supplente  
con rapporto di lavoro a tempo determinato  
Unità Sanitaria Locale n. 18 - Empoli
- 23/07/1982 - 29/11/1982 Coadiutore Amministrativo incaricato con rapporto di lavoro a tempo determinato  
Unità Sanitaria Locale n. 18 - Empoli
- 01/03/1982 - 29/05/1982 Dattilografa Temporanea incaricato con rapporto di lavoro a tempo determinato  
Ministero grazie e Giustizia - Pretura di Empoli (FI)
- 15/10/1981 - 11/11/1981 Incaricato con rapporto di lavoro a tempo determinato  
Comune di Lastra a Signa  
Rilevatore per il Censimento della Popolazione e dell'Industria dell'anno 1981
- 09/01/1981 - 08/06/1981 Impiegata Straordinaria con rapporto di lavoro a tempo determinato  
Comune di Montelupo Fiorentino

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

Titolo di studio Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale-Voto 50/60-Istituto Tec.Com.le C.Cattaneo -S.Miniato  
(PI)

## COMPETENZE PERSONALI

---

Lingua madre italiano

Competenze comunicative Attitudine al confronto nei gruppi con attenzione alle esigenze professionali e personali dei colleghi nell'ottica di un più agevole raggiungimento degli obiettivi anche di benessere organizzativo. Capacità di trasmettere e condividere in modo chiaro e sintetico, idee e informazioni con i propri interlocutori, e saper ascoltare con disposizione a confrontarsi in modo costruttivo Ottima qualità di relazione con gli interlocutori esterni

Competenze org. e gestionali Attenzione al raggiungimento degli obiettivi assegnati con attitudine ad individuare i passaggi operativi intermedi e ad organizzare l'attività dei collaboratori partecipanti all'attività. Buona capacità semplificativa e propensione all'innovazione.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elab. Informazioni	Comunicazione	Creazione Contenuti	Sicurezza	Risoluz. Problemi
Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

Patente di guida B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Corsi 2021 - CAMBIA LA RELAZIONE CON IL PAZIENTE? CONSENSO, DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO, CURE PALLIATIVE E OBBLIGHI PROFESSIONALI A SEGUITO DELLA LEGGE N. 219/2017 - Laboratorio regionale per la formazione sanitaria - FORMAS - corso e-learning per 5 ore - Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi - Firenze

Corsi 2021 - IL SISTEMA DI PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLA CORUZIONE - CORSO AVANZATO - Laboratorio regionale per la formazione sanitaria - FORMAS - corso e-learning per 5 ore - Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali.