

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Cognome **CINZIA PALLARI**
Data di nascita 10/09/1966
Amministrazione Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi
Qualifica COLL.PROF.SAN. SENIOR INFERMIERE PRO DS
Incarico INCARICO di FUNZIONE di COORDINAMENTO
Struttura
Numero telefonico ufficio 0557946088
e-mail ufficio pallaric@aou-careggi.toscana.it
Sito internet istituzionale <http://www.aou-careggi.toscana.it>
dati aggiornati al 29/11/2022

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

Febbraio 2019 - novembre 2021 Infermiere coordinatore AOUC - DAI
Neuromuscoloscheletrico Area Testa Collo
SOD Neurochirurgia

Gennaio2017-gennaio2019 Referente ORM per Units chirurgiche a ciclo breve

Luglio1995 - gennaio2019 Infermiera Strumentista a tempo indeterminato presso Comparto
Operatorio "A" dell'AOUC Careggi, Cliniche Chirurgiche, dal giugno 2011 Referente del
coordinatore infermieristico

Luglio 2008-gennaio 2019 Collaboratore Professionale Sanitario Esperto Infermiere
Professional a tempo indeterminato sempre nel comparto Operatorio

Luglio 1988 - giugno 1995 Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere presso il
reparto di Neurochirurgia AOUC Careggi

Febbraio1986 -luglio1988 Infermiera Professionale Casa di Cura Villa Ulivella e Glicini -
Firenze

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titolo di studio Agosto1991 Diploma di Maturità

Altri Titoli

Luglio 1986 Diploma di Infermiere Professionale presso la Scuola "Beatrice Portinari" Firenze. (Titolo Equipollente Al Diploma Di Laurea di cui alla legge 42/1999)

Ottobre 2008 - aprile 2010 Master Universitario di Primo Livello in "Management per le Funzioni di Coordinamento nell'area Infermieristica Ostetrica e Pediatrica" Tesi: "Il Cambiamento Organizzativo: Resistenza e Ruolo dell'infermiere Coordinatore".

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione Orale	

Inglese

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

Competenze comunicative Ottima capacità relazionale e propensione all' ascolto e all'osservazione.

- Ottima capacità comunicativa e di sviluppo delle iniziative mirate al miglioramento attraverso l'applicazione di linee guida e protocolli.
- Partecipazione attiva alla crescita professionale attraverso il coinvolgimento del personale stesso al fine di migliorare l'assistenza.
- Ottime capacità nella gestione dei conflitti nell'integrazione fra le diverse figure professionali
- Spiccate capacità nel mantenere il controllo delle emozioni cercando di favorire la comunicazione, il confronto e la trasparenza

Competenze org. e gestionali

- Spiccato orientamento alla cultura del cambiamento e al miglioramento dei processi organizzativi.
- Ottime capacità nel promuovere il lavoro di gruppo con il coinvolgimento dei collaboratori.
- Spiccata capacità di delega nei confronti dei collaboratori tenendo conto della loro formazione, delle competenze e delle conoscenze.
- Evidente capacità nella pianificazione dei turni e nella gestione delle assenze previste ed improvvise non alterando il modello di servizio.
- Costante partecipazione nella stesura, adozione e revisione dei piani delle attività per adeguarsi ai frequenti e necessari cambiamenti
- Marcata capacità nella gestione del passaggio delle informazioni all'interno del gruppo
- Particolare attenzione alle misure di sicurezza del lavoro nello svolgimento della funzione di preposto
- Spiccata attenzione nella costante programmazione di riunioni ed incontri multi professionali con l'interesse rivolto alla gestione dei conflitti all'interno del gruppo di lavoro

Competenze professionali

- Cura del controllo dei beni in dotazione mantenendo la supervisione degli stessi e l'aggiornamento relativo a quelli di nuova acquisizione. Nel particolare garantisco il percorso formativo necessario

- per il corretto uso dei dispositivi elettromedicali.
- Supervisione e controllo periodico dei registri del carico/scarico dei farmaci stupefacenti
- Supervisione accurata della documentazione medico-infermieristica riguardo la completezza, la congruità e la conservazione
- Attiva partecipazione con verifiche costanti nei riguardi dell'approvvigionamento e della conservazione di farmaci, presidi e dpi
- Promozione dell'inserimento degli studenti dei corsi di laurea, del personale neoassunto e neo inserito in accordo con i tutor aziendali
- Assicura la partecipazione alla realizzazione degli obiettivi di budget garantendo l'informazione al personale gestito

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elab. Informazioni	Comunicazione	Creazione Contenuti	Sicurezza	Risoluz. Problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente base	Utente autonomo	Utente base

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

- Conoscenza ed uso appropriato del pc e programmi office
- Abilità di consultazione e di uso degli applicativi aziendali
- Buona capacità di navigazione nel web

Altre Competenze Conoscenze e competenze consolidate sulle attività di sala operatoria sia nella gestione delle risorse umane che nella manutenzione dello strumentario.
-Ottime conoscenze ed uso della strumentazione avanzata della sala operatoria

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Conferenze - Settembre 2018 / " La sicurezza in sala operatoria " / AOUC / 8 crediti

Novembre - dicembre 1996 / "Neurochirurgia Pediatrica" / Azienda Ospedaliera Meyer / 8 ore

Marzo 1994 / " Il Bisogno di Alimentazione ed i Problemi Infermieristici del Paziente Neurochirurgico" / AOUC / 6 ore

Corsi - Ottobre 2021/"Aggiornamento lavoratori ai sensi dell'art. 37 D LGS 81/08 e SS MM II nel settore ATECO sanità e assistenza sociale" / AOUC / 9 crediti / 6 ore

- Ottobre 2021 / " Gestione efficace nel colloquio di feed-back. Tecniche di gestione di eventi critici / AOUC / crediti in corso

- Ottobre 2020/ "Aggiornamento per preposti ai sensi del D LGS 81/08ES M I e dell'Accordo Stato Regioni 21/12/2011" / AOUC / 6,2 crediti / 4 ore

- Giugno 2020/"Approfondimento casi clinici e decisioni terapeutiche in neurochirurgia" / AOUC / 50 crediti / 50 ore

- Aprile 2020""Addestramento al corretto utilizzo dei DPI in caso di paziente con sospetta o conclamata COVID-19" / AOUC / 1 ora

- Dicembre 2019 / "Tumori del basicranio anteriore" / AOUC/ 2,8 crediti / 5 ore

- Dicembre 2019 / "M

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali.