



### Dove e quando ritirare i referti

Padiglione 1 - Centro Servizi, Nuovo Ingresso Careggi dal lunedì al venerdì ore 7:30 - 18:30, il sabato ore 7:30 - 13:30.

Non è possibile richiedere l'invio dei referti per posta a domicilio.

In caso di mancato ritiro dei referti entro 30 giorni dalla loro disponibilità, l'utente deve pagare per intero la tariffa della prestazione (DGRT 39/2013).

### Documentazione necessaria per il ritiro referti

Presentarsi allo sportello con:

- documento di identità valido
- eventuale delega scritta e documento con foto del delegante (in originale o in copia) e del delegato:

La/ il sottoscritta/o .....	
Nata/o a .....	il .....
<b>DELEGA</b>	
La/ il sig.ra/sig. ....	
Nata/o a .....	il .....
al ritiro della propria documentazione sanitaria.	
Data .....	Firma .....

### Tempi di consegna dei referti

Tipo esame	dalla data di accettazione
Istologia	<b>15 giorni lavorativi</b>
Citologia	<b>10 giorni lavorativi</b>
Pap-test	
FISH urine	<b>30 giorni lavorativi</b>
Consulenza	<b>15 giorni lavorativi</b>
Richiesta vetrini	<b>7 giorni lavorativi</b>
Biologia molecolare	<b>10giorni lavorativi</b>
FISH	<b>20 giorni lavorativi</b>
Supplemento indagini	<b>10 giorni lavorativi</b>

Un eventuale ritardo nella disponibilità del referto verrà comunicato al diretto interessato al numero di telefono che ha comunicato al momento dell'accettazione amministrativa.

### Informazioni

Tel. 055 794 7271 dal lunedì al venerdì 12:00 - 13:00 [segreteriaap@aou-careggi.toscana.it](mailto:segreteriaap@aou-careggi.toscana.it)