

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA CAREGGI

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE

n° 799 del 25/11/2014

Oggetto:

COSTITUZIONE COMMISSIONE DI VALUTAZIONE PERMANENTE AZIENDALE

PROPOSTA N° 854

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

PUBBLICAZIONE PER ESTRATTO

---

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: DOTT. ENRICO MASOTTI  
PROPONENTE: U.O. A1 STAFF DIREZIONE AZIENDALE IL DIRIGENTE : DOTT. ENRICO MASOTTI

VISTO IL RESPONSABILE DI AREA

---

DA INVIARE A :  COLLEGIO SINDACALE  UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE  
 ESTAV CENTRO  GIUNTA REGIONALE

---

DA TRASMETTERE A:

A1 STAFF DIREZIONE AZIENDALE

---

PUBBLICATO DAL 26/11/2014

ESECUTIVO DAL 25/11/2014

AL 11/12/2014

## IL DIRETTORE GENERALE

**-Richiamato** il decreto del Presidente della Giunta regionale n. 100 del 31 maggio 2013. Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi. Nomina del Direttore Generale.

**-Vista** la legge n° 190/2012 “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*” con la quale sono state individuate le regole e stabilite le azioni necessarie alle attività di controllo, di prevenzione e di contrasto della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione.

**-Visto** il provvedimento del Direttore Generale n° 58/2014 di approvazione del *Piano triennale di prevenzione della corruzione, trasparenza ed integrità (2014-2016)* avente l’obiettivo di creare un ambiente di diffusa percezione della necessità del rispetto delle regole, attraverso la messa a punto di un sistema di controllo preventivo, tale da non poter essere aggirato se non fraudolentemente.

**-Visto** il D.P.R. n° 62/2013 “*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*” che definisce, ai fini dell’articolo 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, i doveri minimi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i pubblici dipendenti sono tenuti ad osservare.

**-Visto** il provvedimento del Direttore Generale n° 499/2014 di approvazione del Codice Etico e di comportamento aziendale che integra, ai sensi dell’art. 54, comma 5, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii., le previsioni del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (“Codice generale”, approvato con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62), quale norma che ha definito i doveri minimi che i pubblici dipendenti sono tenuti ad osservare.

**-Preso atto** delle ultime inchieste avviate dalla magistratura su alcuni gravi fatti di presunta corruzione e malaffare riguardanti il mondo della sanità ed i suoi professionisti, alcuni dei quali appartenenti anche all’Azienda Ospedaliero Universitaria Careggi.

**-Dato atto** che tali vicende, sulle quali la magistratura sta facendo luce, hanno palesato l’opportunità di implementare e rafforzare il vigente sistema di prevenzione della corruzione attraverso il controllo, sistematico e continuo, dei processi di autorizzazione, fornitura ed uso di dispositivi acquistati a seguito di procedure ad evidenza pubblica, con particolare riferimento ai casi in cui sia presente, nel capitolato speciale, la facoltà di poter acquisire i beni, con percentuali diverse (clausole cosiddette “60%/40% – 70%/30%”), non solo ed esclusivamente dal vincitore di gara ma anche dai restanti soggetti presenti in graduatoria.

**-Ritenuto** di poter soddisfare tale esigenza attraverso la costituzione di un’apposita Commissione di Valutazione aziendale, a carattere permanente, attraverso la quale effettuare le verifiche sopra specificate, tese a valutare la correttezza ed a certificare l’esistenza dei presupposti legittimanti le richieste di acquisizione di beni e dispositivi secondo le diverse percentuali indicate e presenti nei capitolati speciali.

**-Valutato** di poter garantire la necessaria multiprofessionalità, qualificazione e competenza tecnico professionale della Commissione attraverso la seguente sua composizione:

1. Direttore Sanitario con funzione di coordinamento o delegato
2. Settore farmaceutico ospedaliero: dott. Roberto Banfi o delegato
3. Direzione Sanitaria: dott. Matteo Tomaiuolo o delegato
4. Settore legale: avv. Enrichetta Brandi o delegato
5. Settore professioni sanitarie ed infermieristiche: dott.ssa Angela Brandi o delegato
6. Responsabile prevenzione corruzione e trasparenza: dott.ssa Simona Orsi

In relazione ai diversi settori di valutazione la Commissione viene integrata con il Direttore del DAI di pertinenza, quale soggetto titolare delle funzioni di indirizzo e coordinamento delle strutture di afferenza

**-Ritenuto** di dover stabilire che la costituenda Commissione:

- potrà avvalersi, per i propri compiti ed a richiesta, delle funzioni esercitate dai Responsabili Sanitari ed Amministrativi presenti nei Dipartimenti ad Attività Integrata (DAI) i quali assumono, per i rispettivi ambiti di responsabilità derivanti dall’incarico loro attribuito,

4

compiti di supporto alle funzioni di monitoraggio, controllo e valutazione sulle questioni oggetto di analisi;

- potrà richiedere diretta collaborazione ai Direttori DAI quali titolari delle funzioni di indirizzo e coordinamento delle strutture di afferenza e, ai sensi del vigente Atto aziendale, responsabili del funzionamento complessivo del Dipartimento, del corretto impiego delle risorse attribuite secondo il modello organizzativo aziendale e del raggiungimento dei risultati;
- potrà contare, per quanto di interesse, sul supporto informativo ed analitico garantito dalla Contabilità Analitica aziendale;
- potrà richiedere ogni tipo di informazione, dato, analisi, resoconto e supporto ai singoli professionisti ed alle altre strutture aziendali che ritenga di dover coinvolgere nelle proprie attività, nessuna esclusa.

**-Stabilito** altresì che la Commissione, in base alle regole di funzionamento di cui al successivo punto 3), dovrà strutturare la propria attività avendo comunque a riferimento i seguenti punti:

- 1) essere convocata almeno ogni quindici (15) giorni;
- 2) presentare alla Direzione Generale, a cadenza mensile, una reportistica delle attività svolte e delle verifiche fatte con le relative conclusioni;
- 3) definire, entro sette (7) giorni dalla sua costituzione, un documento descrittivo delle modalità e procedure ritenute più opportune per garantire l'esercizio delle funzioni di verifica e controllo assegnate;

**-Ritenuto** inoltre di:

- dover affidare, alla medesima Commissione, espresso ed ulteriore mandato per la ricostruzione dei fatti interni (meccanismi di autorizzazione ed acquisizione, criteri di scelta, percentuali applicate, dispositivi usati etc) che hanno condotto, da parte della magistratura, all'apertura delle recenti indagini su alcuni professionisti dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Careggi in merito ad ipotesi di corruzione e malaffare in ambito cardiocirurgico;
- di indicare quale termine per la presentazione di tale relazione il giorno 9 dicembre pv.
- di stabilire che la Commissione, anche di propria iniziativa e ricorrendone i presupposti, può espletare le proprie funzioni anche con riguardo ai processi di acquisizione di beni diversi dai dispositivi, quali gli ausili ed i farmaci.

**-Valutata** la necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo tenuto conto che la prevista attività assume il carattere di ulteriore ed importante strumento preventivo di eventuali fenomeni corruttivi a livello aziendale;

**-Dato atto** che il presente provvedimento non importa oneri a carico del bilancio;

**-Visto** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza;

**-Visti**

- la Legge n. 241\1990 e ss.mm.ii ad oggetto "*Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 e ss.mm.ii.;
- l'Atto Aziendale di cui al Provvedimento del Direttore Generale n. 547 del 6 agosto 2014 e ss.mm.ii..

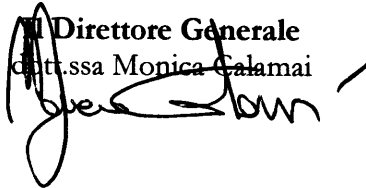
## DISPONE

Per le motivazioni espresse in narrativa:


1. di costituire la Commissione di Valutazione Permanente aziendale secondo la composizione descritta in narrativa;
2. di attribuire alla stessa le funzioni ed i compiti sopra rappresentati;

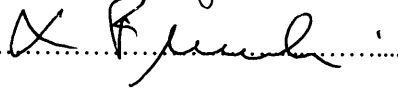
}

3. di stabilire che la Commissione, anche di propria iniziativa e ricorrendone i presupposti, può espletare le funzioni assegnate col presente atto anche con riguardo ai processi di acquisizione di beni diversi dai dispositivi, quali gli ausili ed i farmaci.
4. di assegnare alla Commissione specifico mandato per la ricostruzione dei fatti interni (meccanismi di autorizzazione ed acquisizione, criteri di scelta, percentuali applicate, dispositivi usati etc) che hanno condotto all'apertura, da parte della magistratura, di indagini su alcuni professionisti dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Careggi per gravi ipotesi di corruzione e malaffare in ambito cardiocirurgico;
5. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 42, co. 4, della Legge Regionale Toscana n. 40 del 24 febbraio 2005 e ss.mm.ii;
6. di dare atto che il presente provvedimento non importa oneri a carico del bilancio
7. di inviare copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42, co. 2, della Legge Regionale Toscana n. 40 del 24 febbraio 2005 e ss.mm.ii.

**Il Direttore Generale**  
dott.ssa Monica Galamai  


Per parere:

Il Direttore Amministrativo dott. Paolo Cordioli.....

Il Direttore Sanitario dott.ssa Maria Teresa Mechi.....

Il Dirigente Responsabile del procedimento Dott. Enrico Masotti.....