

AOUC è unico erogatore di zona del SSN, quindi possono accedere alle prestazioni della SOD Medicina Nucleare sia i pazienti (adulti e bambini) presi in carico nei percorsi di cura aziendali, sia quelli inviati da medici non AOUC.

## Informazioni

### Front office

Padiglione 15 Piastra dei Servizi, piano terra Medicina Nucleare

Dal lunedì al venerdì ore 08:30 - 12:00

è preferito il contatto e-mail: [infomednucleare@aou-careggi.toscana.it](mailto:infomednucleare@aou-careggi.toscana.it)

?Elenco esami e terapie

## Prenotazione, spostamento o disdetta appuntamento

### Prenotazione pazienti esterni

#### Di persona

Sportello Front Office, Padiglione 15 Piastra dei Servizi, piano terra Medicina Nucleare dal lunedì al venerdì ore 08:30 - 12:00 - **solo per la presa in carico della richiesta**

#### Via Email

Inviare copia della richiesta medica, copia della carta sanitaria elettronica e, in base al tipo di esame da prenotare, uno dei seguenti moduli compilato:

- Modulo pre-appuntamento per Esami Scintigrafici
- Modulo prenotazione per PET con FDG
- Modulo prenotazione per PET con Colina

e-mail [mednucapp@aou-careggi.toscana.it](mailto:mednucapp@aou-careggi.toscana.it)

È possibile prenotare i seguenti esami:

- SCINTIGRAFIA TIROIDEA
- SCINTIGRAFIA DEL MIDOLLO OSSEO
- SCINTIGRAFIA DELLE PARATIROIDI
- SCINTIGRAFIA EPATICA PER RICERCA DI LESIONI ANGIOMATOSE
- SCINTIGRAFIA LINFATICA E LINFOGHIANDOLARE SEGMENTARIA
- SCINTIGRAFIA MIOCARDICA CON INDICATORE DI LESIONE
- SCINTIGRAFIA OSSEA SEGMENTARIA E/O TOTALE CORPOREA
- SCINTIGRAFIA OSSEA SEGMENTARIA IN TRE FASI
- SCINTIGRAFIA POLMONARE DI PERFUSIONE (escluso esame in urgenza)
- SCINTIGRAFIA SEQUENZIALE DELLE GHIANDOLE SALIVARI CON STUDIO FUNZIONALE
- SCINTIGRAFIA SEQUENZIALE EPATOBILIARE
- SCINTIGRAFIA SEGMENTARIA E/O TOTALE CORPOREA CON INDICATORE POSITIVO (GALLIO)
- VALUTAZIONE DELLE GASTROENTERORRAGIE

### Prenotazione pazienti interni

Le prestazioni ai pazienti presi in carico nei percorsi di cura aziendali vengono per la maggior parte prenotate direttamente dal medico prescrittore dell'AOUC.

### Spostare un appuntamento

Comunicare la necessità di spostare l'appuntamento in uno dei seguenti modi:

- di persona Sportello Front Office, Padiglione 15 Piastra dei Servizi, piano terra Medicina Nucleare dal lunedì al venerdì ore 08:30 - 12:00

- e-mail [mednucapp@aou-careggi.toscana.it](mailto:mednucapp@aou-careggi.toscana.it)

specificando: nome e cognome dell'assistito, data e luogo di nascita, data e ora, prestazione, recapito telefonico, eventuale e-mail a cui essere contattati.

### Disdire un appuntamento

Comunicare la disdetta **almeno 48 ore prima** della data prevista specificando: nome e cognome dell'assistito, data di nascita, data e ora, tipo di prestazione prenotata, in uno dei seguenti modi:

- Tel 055 794 9438 - 055 794 9309
- e-mail [mednucapp@aou-careggi.toscana.it](mailto:mednucapp@aou-careggi.toscana.it)

## Accesso alle prestazioni

### Documentazione necessaria

- Richiesta SSN (DEMA)
- Tessera Sanitaria (Carta Sanitaria Elettronica)
- Eventuale documento di esenzione ticket

### Accettazione

L'Accettazione viene fatta presso il Front Office della Medicina Nucleare

### Pagare il Ticket

Il ticket sanitario, se dovuti, devono essere pagati in tracciabilità subito dopo l'accettazione, e la relativa ricevuta va consegnata all'operatore dell'Accettazione.

## Consegna referti

### Di persona

Presso Centro Servizi- Nuovo Ingresso Careggi

### Tempi di consegna

Il referto può essere ritirato dopo 6 giorni lavorativi, escluso il giorno dell'esame ed i giorni festivi.

### Documentazione da presentare per il ritiro

- modulo ritiro referto (consegnato al paziente dopo l'esame)
- documento di identità

**NB:** per il ritiro dei referti per conto di altri è necessario presentare la delega scritta e firmata dalla persona che ha eseguito la prestazione, il documento proprio e quello della persona per cui si intende ritirare.

### Spedizione postale

Se non ci sono precedenti di esami effettuati presso strutture esterne all'AOUC, l'utente può scegliere questa modalità compilando l'apposito modulo al momento dell'accettazione. Il servizio è gestito da Poste Italiane, costa 2 € e prevede la consegna in 4-5 giorni lavorativi, oltre quello di spedizione.

- **chi paga:** tutti, esenti o non esenti che optano per l'invio del referto al proprio domicilio e firmano il modulo allegato
- **dove e quando si paga:** alle casse automatiche, **sempre separatamente da eventuale ticket**, pigiando il tasto **"CARTELLE CLINICHE"**
- **come si dimostra l'avvenuto pagamento:** riportando la ricevuta di avvenuto pagamento all'accettazione o all'ambulatorio

### Sanzioni per mancato ritiro

Ai sensi dell'art 5 della Legge 407/90, integrato dal DGRT 39 e 663/2013 il mancato ritiro entro 30 gg dalla disponibilità del referto comporta l'addebito all'assistito dell'intero

costo della prestazione fruita.