

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA CAREGGI

PROVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE

n° 296 del 20/5/2015

Oggetto:

APPROVAZIONE AVVISO PER CONCESSIONE DI SOVVENZIONI CONTRIBUTI SUSSIDI ED AUSILI FINANZIARI ED ATTRIBUZIONE DI VANTAGGI ECONOMICI. ANNO 2015

PROPOSTA N° 317

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



PUBBLICAZIONE PER ESTRATTO



---

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: D.SSA R. GIARDIELLO

PROPONENTE: U.O. B1AA AFFARI GENERALI IL DIRIGENTE : D.SSA R. GIARDIELLO

VISTO IL RESPONSABILE DI AREA

---

DA INVIARE A :

COLLEGIO SINDACALE

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE

ESTAV CENTRO

GIUNTA REGIONALE

---

DA TRASMETTERE A:

B1AA AFFARI GENERALI

B5B CONTABILITÀ GENERALE E FINANZA

---

PUBBLICATO DAL 20/5/2015

ESECUTIVO DAL 20/5/2015

AL 4/6/2015

## IL DIRETTORE GENERALE

Richiamato il decreto del Presidente della Giunta regionale n. 100 del 31 maggio 2013 *Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi. Nomina del direttore generale*;

Visto l'art. 12 della L. 7 agosto 1990 s.m.i., ai sensi del quale “La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi”;

Dato atto che con provvedimento del Direttore Generale n. 193 del 7.4.2015 esecutivo dal 23.4.2015 è stato approvato il “Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati”

Precisato che il suddetto Regolamento è stato pubblicato sul sito Istituzionale dell'Azienda nell'area Amministrazione Trasparente, sezione *Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici* ai sensi di quanto previsto dall'art. 26 commi 1 e 3 del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 *Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni* “Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti con i quali sono determinati, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241, i criteri e le modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati”, e che tale pubblicazione, assieme a quella dei conseguenti atti di concessione, “costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario”;

Considerato che il citato regolamento prevede all'art. 2 che “Le somme rese disponibili in bilancio ed erogabili per l'anno di riferimento sono individuate dalla Direzione Aziendale di cui all'art. 16 dell'Atto aziendale e rese pubbliche attraverso un bando di partecipazione da pubblicarsi entro il 31 gennaio dell'anno di riferimento, dando conto: degli importi erogabili; delle attività, tra quelle elencate in art. 1, che per l'anno di riferimento possono beneficiare dell'erogazione del contributo; delle modalità di scelta del beneficiario”

Preso atto che nel Provvedimento di approvazione del Regolamento il termine di cui all'art. 2 dianzi citato è stato procrastinato, in sede di prima applicazione, al 31 maggio 2015;

Tenuto conto che la Direzione Aziendale ha individuato per l'anno 2015 una somma pari a € 30.000,00 e che la U.O.C. Affari Generali ha provveduto alla elaborazione dell'avviso di partecipazione che sarà pubblicato nel sito Istituzionale aziendale;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza;

Visti:

la Legge Regionale 24 febbraio 2005, n. 40 e s.m.i.

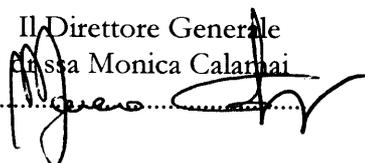
l'Atto Aziendale di cui al Provvedimento del Direttore Generale n. 547 del 6 agosto 2014;

Per quanto espresso in narrativa;

DISPONE



1. Di approvare l' "Avviso per Concessione di Sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari ed attribuzione di vantaggi economici. Anno 2015" allegato 1 al presente atto;
2. Di stabilire la misura del contributo erogabile per l'anno 2015 in € 30.000,00 rese disponibili nel Bilancio di Previsione 2015 in via di adozione al conto 60040015 "oneri e spese varie";
3. Di dare evidenza del presente atto pubblicandolo sul sito Istituzionale dell'Azienda nell'area Amministrazione Trasparente, sezione *Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici*;
4. Di stabilire l'immediata esecutività del presente provvedimento per consentirne la pubblicazione sul sito istituzionale entro il termine del 31.5.2015;
5. Di inviare il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42 c. 2 della L.R. 40/2005.

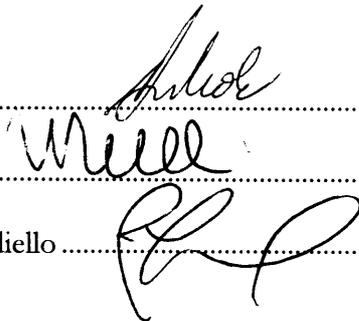
Il Direttore Generale  
 dr.ssa Monica Calamai  


Per parere:

Il Direttore Amministrativo dott. Paolo Cordoli .....

Il Direttore Sanitario: dr.ssa Maria Teresa Mechi.....

Il dirigente proponente dott.ssa Raffaella Giardiello .....



5

## **Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi**

### **Avviso per Concessione di Sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari ed attribuzione di vantaggi economici. Anno 2015**

(Provvedimento DG n. 193 del 7/4/2015)

Importo erogabile € 30.000,00

Attività che possono beneficiare del contributo:

- accoglienza, sostegno psicologico, miglioramento della qualità della vita nell'ambito ospedaliero;
- attività culturali e di promozione dell'informazione sanitaria.

Le domande devono essere presentate all'indirizzo PEC aziendale: **aoucareggi@pec.it** entro e non oltre 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul sito Aziendale.

La domanda deve contenere:

- la descrizione dell'attività per la quale si chiede il contributo specificando la correlazione con gli obiettivi sopra definiti
- la stima dei costi e la misura del contributo richiesto
- le modalità di rendicontazione delle spese

A corredo della domanda il richiedente deve presentare:

- copia dello statuto o atto costitutivo se trattasi di società od associazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio, di aver o non aver presentato altre eventuali richieste di contributi e loro ammontare per la medesima iniziativa o programma;
- dichiarazione di astenersi dal prendere decisioni e svolgere attività che configurino conflitto d'interessi ai sensi del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, nonché di rispettare le misure previste dalla vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, dai Piani aziendali per la prevenzione della corruzione, trasparenza ed integrità (Legge n° 190/2012 e D. Lgs n° 33/2013).

Entro il 31 luglio l'Azienda con atto motivato comunicherà il/ soggetti/Enti che beneficeranno del contributo tenuto conto che le modalità di scelta si baseranno sui seguenti criteri:

- valutazione del maggiore o minore grado di correlazione tra l'attività proposta e gli obiettivi connessi al miglioramento della vita nell'ambito ospedaliero e/o di promozione dell'informazione sanitaria, avendo a riferimento l'interesse e la tutela dei pazienti beneficiari;
- valutazione rapporto costi/benefici in riferimento all'attività proposta;