

REGIONE TOSCANA
AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA CAREGGI
Sede Legale Largo Brambilla n. 3 – 50134 Firenze

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE

Numero del Provvedimento	109
Data del Provvedimento	15-02-2018
Oggetto	Conferma atti di delega

Struttura Proponente	SUPPORTO ALLE FUNZIONI DIREZIONALI ED INTEGRAZIONE
Direttore della Struttura	GIARDIELLO RAFFAELLA
Responsabile del procedimento	TAGLIAFERRI PAOLO

Immediata Esecutività	SI
------------------------------	----

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamato il decreto del Presidente della Giunta regionale n. 26 del 09 febbraio 2018 *Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi . Nomina del Direttore Generale;*

Considerato che in Azienda è stato attivato un processo di decentramento delle funzioni amministrative, anche allo scopo di favorire l'economia procedimentale e la celerità dell'azione amministrativa, e che esso si realizza anche attraverso l'implementazione di un sistema di deleghe;

Ricordato che, ai sensi dell'art. 18 dello Statuto aziendale,

Il Direttore Generale, salva la ripartizione di competenze già operata dal presente Statuto con riferimento agli specifici ambiti d'attività e responsabilità, o da operare mediante regolamenti, può ulteriormente delegare, con riferimento ad ambiti settoriali d'attività od all'adozione di singoli atti di diritto privato o di diritto pubblico, le proprie funzioni al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai Dirigenti, salve le limitazioni già indicate nell'art. 17 del presente Statuto. (...) Il soggetto delegato ha la piena responsabilità degli atti compiuti a qualsiasi effetto interno ed esterno all'azienda, non essendo previste forme di controllo preventivo sugli atti, né essendo previste forme di controllo successivo a carattere continuativo e sistematico, salva la possibilità per la Direzione Aziendale di effettuare a campione in modo non formalizzato. Il Direttore Generale, nell'ambito dell'eventuale attività di controllo di cui al presente articolo, può in ogni caso, in quanto conserva la titolarità delle funzioni delegate, nel rispetto dei principi generali dell'ordinamento, annullare d'ufficio e/o revocare i provvedimenti amministrativi (...).

Ritenuto necessario assumere determinazioni in ordine alle deleghe attribuite o comunque attive durante la gestione del precedente Direttore Generale per assicurare la necessaria continuità ed efficacia dell'azione amministrativa;

Ritenuto di confermare le deleghe attribuite con i seguenti provvedimenti del Direttore Generale:

- Prov. D.G. n. 715 del 16 ottobre 2014 *Deleghe area amministrativa* come modificato dal Prov. D.G. n. 8 del 5 gennaio 2017 *Deleghe U.O. Amministrazione del personale;*
- Prov. D.G. n. 35 del 5 febbraio 2016 *Modifica provvedimento D.G. 464/2012. Delega a sottoscrivere ordini di incasso e pagamento in nome e per conto dell'amministrazione*
- Prov. D.G. n. 716 del 16 ottobre 2014 *Deleghe Area Tecnica* così come modificato dai Prov. D.G. n. 171 del 23 marzo 2017 *Riorganizzazione Area Tecnica - funzioni operative delle strutture gestionali* e n. 210 del 7 aprile 2017 *Provvedimento D.G. 171/2017 "Riorganizzazione Area Tecnica - funzioni operative delle strutture gestionali" rettificata;*

Ritenuto altresì di confermare le deleghe attribuite ex norma UNI EN ISO 7396-parte I: 2013 nell'ambito della gestione dei gas medicali con il Prov. D.G. n. 334 dell'8 giugno 2015 *Deleghe sistema gas medicinali in AOUC* così come modificato dal Prov. D.G. n. 560 del 29 settembre 2016 *Aggiornamento deleghe sistema gas medicali in AOUC*;

Ritenuto altresì di confermare tutte le deleghe attribuite ex D.Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, segnatamente con i Prov. D.G. n. 485 del 12 agosto 2016 *Deleghe in materia di sicurezza sul lavoro - pubblicità* e n. 600 *Deleghe in materia di sicurezza sul lavoro – pubblicità*, nonché con il *Regolamento per la salute e sicurezza in AOUC* del 22 settembre 2017, in fase di ulteriore implementazione;

Ritenuto inoltre di confermare ogni ulteriore eventuale atto di delega non formalizzato attraverso gli atti sopra richiamati;

Ritenuto che le deleghe di cui al presente provvedimento debbano ritenersi efficaci senza soluzione di continuità rispetto agli atti di cui al Provvedimento del Direttore Generale n. 106 del 1 febbraio 2018, al fine di evitare interruzioni nell'attività amministrativa delegata;

Ritenuto di prevedere l'immediata eseguibilità del provvedimento ai sensi dell'art. 42 comma 4 della L.R. 40/2005;

Preso atto delle attestazioni e verifiche effettuate e rese disponibili dal dirigente proponente;

Con il parere positivo del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza;

Vista la L.R.T. n. 40/05 e s.m.i.;

Visto l'Atto Aziendale di cui al provvedimento del Direttore Generale n. 547 del 6 agosto 2014;

DISPONE

1. di confermare le deleghe attribuite con i seguenti provvedimenti del Direttore Generale:
 - Prov. D.G. n. 715 del 16 ottobre 2014 *Deleghe area amministrativa* come modificato dal Prov. D.G. n. 8 del 5 gennaio 2017 *Deleghe U.O. Amministrazione del personale*;
 - Prov. D.G. n. 35 del 5 febbraio 2016 *Modifica provvedimento D.G. 464/2012. Delega a sottoscrivere ordini di incasso e pagamento in nome e per conto dell'amministrazione*
 - Prov. D.G. n. 716 del 16 ottobre 2014 *Deleghe Area Tecnica* così come modificato dai Prov. D.G. n. 171 del 23 marzo 2017 *Riorganizzazione Area Tecnica - funzioni operative delle strutture gestionali* e n. 210 del 7 aprile 2017 *Provvedimento D.G. 171/2017 "Riorganizzazione Area Tecnica - funzioni operative delle strutture gestionali" rettifica*;

2. di confermare le deleghe attribuite ex norma UNI EN ISO 7396-parte I: 2013 nell'ambito della gestione dei gas medicali con il Prov. D.G. n. 334 dell'8 giugno 2015 *Deleghe sistema gas medicinali in AOUC* così come modificato dal Prov. D.G. n. 560 del 29 settembre 2016 *Aggiornamento deleghe sistema gas medicali in AOUC*;
3. di confermare tutte le deleghe attribuite ex D.Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, segnatamente con i Prov. D.G. n. 485 del 12 agosto 2016 *Deleghe in materia di sicurezza sul lavoro - pubblicità* e n. 600 *Deleghe in materia di sicurezza sul lavoro – pubblicità*, nonché con il *Regolamento per la salute e sicurezza in AOUC* del 22 settembre 2017, in fase di ulteriore implementazione;
4. di confermare inoltre ogni ulteriore eventuale atto di delega non formalizzato attraverso gli atti richiamati ai punti precedenti;
5. di considerare le deleghe di cui ai punti precedenti efficaci senza soluzione di continuità rispetto agli atti di cui al Provvedimento del Direttore Generale n. 106 del 1 febbraio 2018;
6. di prevedere l'immediata eseguibilità del provvedimento ai sensi dell'art. 42 comma 4 della L.R. 40/2005;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42 comma 2 della L.R. 40/2005;

Il Direttore Generale

Dott. Rocco Donato Damone

Per parere:

Il Direttore Amministrativo Dr.ssa Maria Chiara Innocenti

Il Direttore Sanitario Dr.ssa Lucia Turco

Il Dirigente Proponente Dr.ssa Raffaella Giardiello

Il Responsabile del Procedimento Dott. Paolo Tagliaferri

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi predispone i suoi atti in originale informatico sottoscritto digitalmente ai sensi del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 *Codice dell'amministrazione digitale*