

**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA CAREGGI**  
**Sede Legale Largo Brambilla n. 3 – 50134 Firenze**

**PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE**

<b>Numero del Provvedimento</b>	64
<b>Data del Provvedimento</b>	28-01-2019
<b>Oggetto</b>	RECEPIMENTO PROTOCOLLO D'INTESA AOUC-UNIFI - COMPOSIZIONE DEI COLLEGI TECNICI DI VALUTAZIONE

<b>Struttura Proponente</b>	AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
<b>Direttore della Struttura</b>	TAZZIOLI SANDRA
<b>Responsabile del procedimento</b>	CECCARELLI GIULIANA

<b>Immediata Esecutività</b>	NO
------------------------------	----

## IL DIRETTORE GENERALE

Richiamato il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 26 del 09.02.2018 “Azienda Ospedaliero – Universitaria Careggi. Nomina del Direttore Generale”;

Premesso che:

- l'art. 15, comma 5, del D. Lgs.n. 502/1992 e s.m.i, e l'art. 25 e segg. dei CC.NN.LL. Area della Dirigenza del S.S.N., sottoscritti il 3/11/2005, dispongono che tutti i dirigenti, indipendentemente dall'incarico ricoperto, sono sottoposti a valutazione e verifica periodica, concernente le attività professionali svolte e i risultati raggiunti;

- l'art. 5 del D. Lgs. n. 517/1999 dispone tutto il personale dirigenziale universitario è sottoposto alle valutazioni e verifiche previste per il personale del S.S.N;

- i Collegi Tecnici preposti alla valutazione in seconda istanza del personale dirigenziale del S.S.N. e del personale universitario, professore o ricercatore, sono unici;

- l'art. 60 dell'Atto Aziendale, adottato con provvedimento del Direttore Generale n. 547/2014, stabilisce che la composizione del Collegio Tecnico è definita con Provvedimento del Direttore Generale d'Intesa con il Rettore dell'Università;

Dato atto che in conformità a quanto previsto e disciplinato dalla normativa sopra richiamata, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi con provvedimento del Direttore Generale n. 790 del 27/11/2018 ha stabilito la composizione dei Collegi Tecnici preposti alla valutazione secondo la tipologia degli incarichi attribuiti e la procedura di individuazione dei componenti sulla base dei criteri ivi indicati, rinviando ad un successivo provvedimento la presa d'atto della sottoscrizione del Protocollo d'Intesa con l'Università;

Rilevato che il Protocollo d'Intesa sottoscritto dalle parti è pervenuto all'Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi in data 8/1/2019;

Ritenuto opportuno recepire il suddetto Protocollo, e, conseguentemente, dare attuazione a quanto in esso disposto;

Dato atto delle attestazioni e verifiche effettuate e rese disponibili dal dirigente proponente;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza;

Visti:

- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 e s.m.i

- l'Atto Aziendale di cui al provvedimento del Direttore Generale n. 547 del 6/8/2014 e s.m.i.

DISPONE

Per le motivazioni ampiamente esposte in premessa:

- 1) di recepire il Protocollo d'Intesa con l'Università degli Studi di Firenze, che allegato al presente provvedimento (allegato 1) ne forma parte integrante e sostanziale, relativo alla composizione dei Collegi Tecnici incaricati della valutazione in seconda istanza dell'attività

svolta e dei risultati raggiunti dai dirigenti medici e sanitari e dal personale universitario (professore ordinario, associato e ricercatore in regime di afferenza assistenziale);

- 2) di dare attuazione alle disposizioni contenute nel suddetto Protocollo;
- 3) di inviare il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, della Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 e s.m.i.

Il Direttore Generale

Il

Direttore Generale  
dott. Rocco Donato Damone

.....

Per parere:

Il Direttore Amministrativo dott.ssa Maria Chiara Innocenti  
Il Direttore Sanitario dott.ssa Lucia Turco

Il dirigente proponente dott.ssa Sandra Tazzioli  
Il responsabile del procedimento Giuliana Ceccarelli

L'Azienda Ospedaliero Universitaria Careggi predispone i suoi atti in originale informatico sottoscritto digitalmente ai sensi del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'Amministrazione digitale



## Protocollo di Intesa

In Firenze, li.....

tra

Il Prof. Luigi Dei, nella sua qualità di Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Firenze (UNIFI),

e

il Dott. Rocco Donato Damone, nella sua qualità di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi (AOUC)

### Premesso che:

- ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. n° 517 del 21/12/1999 la collaborazione tra S.S.N. ed Università si realizza attraverso Aziende Ospedaliero-Universitarie, aventi propria personalità giuridica;
- ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n° 502 del 30/12/1992, l'organizzazione ed il funzionamento delle Aziende Sanitarie sono disciplinati con atto di diritto privato;
- ai sensi dell'art. 50 della L.R.T. n° 40 del 24/2/2005 e s.m.i. l'organizzazione ed il funzionamento delle Aziende Sanitarie sono dettati dallo Statuto (*id est: Atto*) e dai Regolamenti interni e, per le Aziende Ospedaliero-Universitarie, in conformità ai protocolli di intesa tra Regione ed Università;

### Dato atto che:

- ai sensi del medesimo articolo della legge regionale, con provvedimento del Direttore Generale dell'AOUC n° 547 del 6/8/2014, è stato approvato il nuovo Atto Aziendale dell'AOU Careggi;
- l'Azienda è integrata con l'Università degli Studi di Firenze e svolge in modo unitario e inscindibile funzioni di assistenza, didattica e ricerca, costituendo elemento strutturale del SSN, e in particolare del SSR nonché del Sistema Universitario. Al raggiungimento degli obiettivi Aziendali contribuisce, in modo inscindibile, l'Università degli Studi di Firenze;
- ai sensi dell'art. 3, comma 3, del D.Lgs n° 517 del 21/12/1999, l'adozione dell'Atto è stata preceduta dalla formale intesa con l'Università degli Studi di Firenze richiesta dalla vigente normativa;



### Ricordato che:

- per quanto previsto dall'art. 15, comma 5 del D.Lgs. n° 502 del 30/12/1992 e s.m.i. e dal Capo IV, art. 25 e segg. Dei CC.NN.LL. Area Dirigenza del S.S.N., sottoscritti il 3/11/2005, tutti i dirigenti sono sottoposti a valutazione e verifica periodica, indipendentemente dall'incarico ricoperto, concernente le attività professionali svolte e i risultati raggiunti;
- l'art. 5 del D.Lgs. 517 del 21/12/1999, stabilisce che gli incarichi di natura professionale, di direzione di struttura semplice o complessa nonché di direzione dei programmi, attribuiti a professori o ricercatori universitari, sono soggetti alle valutazioni e verifiche previste dalle norme vigenti per il personale del Servizio Sanitario Nazionale;
- il sistema di valutazione prevede due livelli di valutazione: di prima istanza, di competenza del superiore gerarchico del dirigente sottoposto a verifica, l'altro, di seconda istanza di competenza di un Collegio Tecnico;
- le valutazioni da parte del Collegio Tecnico sono indirizzate alla verifica:
  - di tutti i dirigenti alla scadenza dell'incarico loro conferito,
  - di tutti i dirigenti di nuova assunzione al termine del primo quinquennio di servizio,
  - dei dirigenti con esperienza ultraquinquennale e ultraquindicinale in relazione all'indennità di esclusività;

il Collegio Tecnico è inoltre competente ogniqualvolta l'azienda voglia disporre la revoca anticipata dell'incarico ai sensi dell'art. 30, comma 4, dei CC.NN.LL. Aree Dirigenziali;

L'art. 60 dell'Atto Aziendale, adottato con il citato provvedimento del Direttore Generale n° 547 del 6/8/2014, stabilisce che la composizione del Collegio Tecnico è definita con Provvedimento del Direttore Generale, d'intesa con il Rettore.

I Collegi Tecnici di valutazione sono unici.

**Valutato opportuno** che i Collegi Tecnici per la valutazione degli incarichi di direzione nei servizi che fanno diretto riferimento alla Direzione, così come per gli incarichi di direzione conferiti ai dirigenti delle professioni sanitarie, nonché di tutti gli incarichi professionali attribuiti nell'ambito delle predette aree, siano costituiti dal Direttore Generale, con funzione di presidente e dai Direttori Sanitario e Amministrativo in qualità di componenti, questi ultimi anche valutatori di prima istanza.

**Ritenuto necessario**, dando atto che la valutazione di prima istanza sarà formulata dal Direttore della struttura di appartenenza del dirigente la cui attività professionale e i risultati raggiunti deve essere sottoposta a valutazione, ossia dal Direttore sovraordinato al dirigente valutato, individuare alcuni criteri guida per la composizione dei Collegi Tecnici, come di seguito esplicitato:



- individuazione di una composizione del Collegio Tecnico articolata per ciascuna struttura organizzativa dell'Azienda alla quale riferirsi in relazione all'assegnazione del dirigente oggetto del processo di verifica,
- ricorrere, qualora non sia possibile reperire in Azienda personale dirigente di uguale disciplina e/o profilo professionale a quello del dirigente valutato, quali componenti del Collegio, dirigenti, sia del servizio sanitario che universitario, inseriti nell'ambito di strutture afferenti al Dipartimento ad Attività Integrata (DAI)/Area Dipartimentale Omogenea (ADO), di cui fa parte la struttura di appartenenza del dirigente valutato,
- per ciascuna struttura organizzativa caratterizzata dalla compresenza di personale dirigente del servizio sanitario e universitario, articolazione della composizione del Collegio tale da garantire la presenza di un direttore di provenienza del servizio sanitario e uno di provenienza universitaria affinché la composizione sia la stessa per tutti i dirigenti valutati che operano presso la medesima struttura, siano essi appartenenti al servizio sanitario o all'università,
- ricorso, per la scelta del direttore di struttura complessa, ove possibile, ad un direttore di struttura afferente al Dipartimento ad Attività Integrata (DAI)/Area Dipartimentale Omogenea (ADO) del valutato,
- ricorso, per la figura del presidente, ad un direttore di dipartimento diverso da quello di afferenza del valutato per quelle strutture complesse il cui direttore – titolare della valutazione di prima istanza – sia anche direttore di dipartimento,
- ricorso, qualora al momento della costituzione del Collegio, risulti scoperto il posto di Direttore di Dipartimento, che il ruolo di presidente, sia svolto dal Direttore Amministrativo o dal Direttore Sanitario, in relazione al dipartimento in cui si è verificata la vacanza, oppure da altro direttore di Dipartimento,
- ricorso per la valutazione periodica nei confronti dei dirigenti neo assunti al compimento del quinquennio di attività e quelli che raggiungono il quindicennio di esperienza professionale, e i responsabili di Unit, all'inserimento tra i componenti dei Collegi Tecnici di un dirigente del servizio sanitario o universitario con almeno 15 anni di esperienza professionale, titolare di incarico aziendale non inferiore a quello ricoperto dal soggetto da valutare e appartenente alla medesima disciplina, o equipollente o affine;

**Ritenuto altresì**, nel caso in cui al momento della costituzione del Collegio, risulti scoperto il posto di Direttore di Dipartimento, che il ruolo di presidente del Collegio, sia svolto dal Direttore Amministrativo o dal Direttore Sanitario, in relazione al dipartimento in cui si è verificata la vacanza;

**Ritenuto infine opportuno**, al verificarsi di particolari situazioni (vacanza dell'incarico di direzione, impedimento del direttore, soppressione o ricollocazione della struttura, ecc.) per le quali non è concretamente possibile costituire il collegio nei termini sopra precisati negli allegati al presente provvedimento, di rinviare al



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

Direttore Generale l'individuazione della composizione ritenuta più idonea al caso concreto;

### **PRESO ATTO**

Della necessità evidenziata dall'Azienda di procedere nella verifica e valutazione di tutti gli incarichi attribuiti ai dirigenti medici e sanitari, ospedalieri e universitari in afferenza assistenziale, come disposto dai CC.NN.LL. di riferimento

### **SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

- 1) di procedere congiuntamente, in considerazione di quanto stabilito all'art. 60, comma 7 dell'Atto Aziendale, a stabilire la composizione dei Collegi Tecnici incaricati della valutazione del personale dirigente medico sanitario, ospedaliero e universitario in afferenza assistenziale, come sopra specificato e sinteticamente riportato nella tabella allegata alla presente intesa;
- 2) di stabilire altresì, congiuntamente, la composizione dei Collegi Tecnici incaricati della valutazione del personale afferente all'Area della dirigenza delle professioni sanitarie nonché di quello assegnato alle strutture afferenti allo Staff della Direzione Aziendale;
- 3) di dare mandato al Direttore Generale dell'Azienda per la predisposizione di tutti gli atti conseguenti alla presente intesa, in particolare alla nomina dei componenti dei Collegi Tecnici.

Il Direttore Generale AOUC  
(Dott. Rocco Donato Damone)

Il Magnifico Rettore UNIFI  
(Prof. Luigi Dei)



- ALLEGATO 1) AL PROTOCOLLO DI INTESA -

AREA DIRIGENZA MEDICA E SANITARIA	
<b>Tipologia di incarico</b>	<b>Collegio Tecnico</b>
- Direttore di Dipartimento (DAI)	Presidente: - Direttore Generale o suo delegato Componenti: - 2 Direttori di Dipartimento ad Attività Integrata (DAI)
- Responsabile di Area Dipartimentale Omogenea (ADO)	Presidente: - Direttore Sanitario o suo delegato Componenti: - 2 Direttori di Dipartimento ad Attività Integrata (DAI) <b>oppure</b> - 2 Responsabili di Area Dipartimentale Omogenea (ADO)
- Responsabile di Area afferente alla Direzione Aziendale	Presidente: - Direttore Generale o suo delegato Componenti: - Direttore Sanitario o suo delegato - Direttore Amministrativo o suo delegato
- Responsabile di Area afferente alla Direzione Sanitaria	Presidente: - Direttore Generale o suo delegato Componenti: - Direttore Sanitario o suo delegato - Direttore Amministrativo o suo delegato
- Direttore di Struttura complessa - Responsabile di Struttura semplice - Incarico di programma	Presidente: - Direttore Sanitario o suo delegato Componenti: - 2 Direttori di Struttura complessa nella medesima disciplina o equipollente o affine a quella dirigente valutato, appartenenti allo stesso Dipartimento ad Attività Integrata (DAI)/Area Dipartimentale Omogenea (ADO) o anche al altra macrostruttura
- Incarico di Responsabile di UNIT	Presidente: - Direttore Sanitario o suo delegato Componenti: - 1 Direttore di Struttura complessa/Responsabile di Struttura semplice nella medesima disciplina o equipollente o affine a quella dirigente valutato, appartenente allo stesso Dipartimento ad Attività Integrata (DAI)/Area Dipartimentale Omogenea (ADO) o anche ad altra macrostruttura - 1 Dirigente di uguale disciplina, o equipollente o affine, titolare di incarico non inferiore a quello del soggetto valutato, appartenente alla medesima struttura o anche diversa qualora all'interno non sia reperibile tale figura
- Incarico professionale	Presidente: - Direttore del Dipartimento di afferenza Componenti: - 1 Direttore di Struttura complessa o 1 Responsabile di Struttura semplice, nella medesima disciplina o equipollente o affine a quella dirigente valutato, appartenente allo stesso Dipartimento ad Attività Integrata (DAI)/Area Dipartimentale Omogenea (ADO) o anche al altra macrostruttura - 1 Dirigente di uguale disciplina, o equipollente o affine, titolare di incarico non inferiore a quello del soggetto valutato, appartenente alla medesima struttura o anche diversa qualora all'interno non sia





	reperibile tale figura
<b>AREA dirigenza delle PROFESSIONI SANITARIE</b>	
<b>Tipologia di incarico</b>	Collegio Tecnico
- Direttore di Dipartimento - Direttore di Struttura complessa - Responsabile di Struttura semplice	Presidente: - Direttore Generale o suo delegato Componenti: - Direttore Sanitario o suo delegato - Direttore Amministrativo o suo delegato
- Incarico professionale	Presidente: - Direttore Generale o suo delegato Componenti: - Direttore Sanitario o suo delegato - Direttore Amministrativo o suo delegato
<b>AREA dirigenza assegnata a strutture afferenti allo Staff della Direzione Aziendale</b>	
<b>Tipologia di incarico</b>	Collegio Tecnico
- Direttore di Area - Direttore di Struttura complessa - Responsabile di Struttura semplice	Presidente: - Direttore Generale o suo delegato Componenti: - Direttore Sanitario o suo delegato - Direttore Amministrativo o suo delegato
- Incarico professionale	Presidente: - Direttore Generale o suo delegato Componenti: - Direttore Sanitario o suo delegato - Direttore Amministrativo o suo delegato



**DiKe - Digital Key**  
(Software per la firma digitale di documenti)

**Esito Verifica Firme**

**23 gennaio 2019**

File : C:/Users/ceccarelligiul/dikeTmpdir\_13955/12584/00000001.pdf.p7m

Esito Verifica : Certificato del Firmatario scaduto Data di verifica: 23/01/2019 11.54.33 (UTC Time)  
Algoritmo Digest : SHA-256  
Firmatario : LUIGI DEI  
Ente Certificatore : ArubaPEC S.p.A. NG CA 3  
Cod. Fiscale : DEILGU56H10D612I  
Stato : IT  
Organizzazione : Universit&#xC3;&#xA0; Firenze/01279680480  
Cod. Ident. : 11512768  
Certificato Sottoscrizione : SI  
Validità Cert dal: : 03/01/2013 00.00.00 (UTC Time)  
Validità Cert fino al: : 03/01/2019 23.59.59 (UTC Time)  
Certificato Qualificato : Certificato Qualificato conforme alla normativa  
Data e Ora Firma : 17/12/2018 11.41.20 (UTC Time)

Esito Verifica : Firma CADES OK Data di verifica: 23/01/2019 11.54.33 (UTC Time)  
Algoritmo Digest : SHA-256  
Firmatario : ROCCO DONATO DAMONE  
Ente Certificatore : ArubaPEC S.p.A. NG CA 3  
Cod. Fiscale : TINIT-DMNRCD56B29L197N  
Stato : IT  
Organizzazione : Regione Toscana  
Unità Organizzativa : Servizio Sanitario Regionale  
Cod. Ident. : 17978661  
Certificato Sottoscrizione : SI  
Validità Cert dal: : 10/02/2018 00.00.00 (UTC Time)  
Validità Cert fino al: : 10/02/2024 23.59.59 (UTC Time)  
Certificato Qualificato : Certificato Qualificato conforme alla normativa  
Data e Ora Firma : 13/12/2018 11.18.24 (UTC Time)