

REGIONE TOSCANA
AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA CAREGGI
Sede Legale Largo Brambilla n. 3 – 50134 Firenze

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE

Numero del Provvedimento	302
Data del Provvedimento	06-05-2022
Oggetto	NOMINA DEI COMPONENTI DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA – PARTE AZIENDALE

Struttura Proponente	POLITICHE DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI
Direttore della Struttura	MARCONCINI GABRIELE
Responsabile del procedimento	RETICO FEDERICA

Immediata Esecutività	NO
------------------------------	----

REGIONE TOSCANA
AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA CAREGGI
Sede Legale Largo Brambilla n. 3 – 50134 Firenze

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE

Numero del Provvedimento	
Data del Provvedimento	
Oggetto	NOMINA DEI COMPONENTI DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA – PARTE AZIENDALE
Struttura Proponente	POLITICHE DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI
Direttore della Struttura	MARCONCINI GABRIELE
Responsabile del procedimento	RETICO FEDERICA
Immediata Esecutività	NO

Il Direttore Generale

Richiamato il decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 24 del 05 febbraio 2021 Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi. Nomina del Direttore Generale;

Vista la Legge n. 183 del 4 novembre 2010, cd. "Collegato lavoro" recante modifiche al D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, la quale all'art. 21 dispone che le pubbliche amministrazioni costituiscano al proprio interno il "Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" di seguito per brevità denominato CUG, prevedendone la composizione paritetica tra componenti designati dall'amministrazione e componenti indicati da "ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di amministrazione";

Viste le direttive impartite dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri il 4 marzo 2011 e il 26 giugno 2019, recanti rispettivamente linee guida in materia di funzionamento dei CUG e il rafforzamento del loro ruolo all'interno delle pubbliche amministrazioni;

Richiamato il Provvedimento del Direttore Generale n. 664 del 26 novembre 2021, di revoca delle nomine effettuate per i soli componenti di parte aziendale, sia titolari che sostituti, disponendo al contempo l'avvio della procedura selettiva utile al rinnovo dei predetti componenti;

Atteso che, alla luce di quanto precede, si è proceduto alla pubblicazione di un apposito avviso interno sul sito aziendale rivolto a tutto il personale (altresì nella intranet aziendale, nel portale dedicato ai dipendenti e pubblicizzato tramite posta elettronica aziendale), dal 29 novembre 2021 e fino alle ore 12:00 del 14 dicembre 2021, termine di scadenza poi prorogato per difficoltà tecnico-informatiche alle ore 12:00 del 29 dicembre 2021;

Visto il verbale del 22 marzo 2022 della Commissione incaricata della valutazione delle candidature del personale per la nomina dei componenti di parte aziendale del CUG, nominata con nota prot._1854 del 25 gennaio 2022;

Tenuto conto delle valutazioni operate dalla Commissione alla luce dei curricula e dei colloqui sostenuti, e quindi, delle valutazioni inerenti alle esperienze maturate, conoscenze e competenze nelle materie del CUG, le attitudini, le capacità organizzative e l'esperienza maturata nell'esercizio di funzioni di organizzazione e gestione del personale;

Valutato, per quanto precede, di nominare i componenti del CUG aziendale come riepilogato nella tabella di seguito riportata, individuati con il presente provvedimento:

	TITOLARE		SUPPLENTE
<u>1</u>	D'onofrio Paola, con funzione di Presidente	<u>1</u>	Rogai Francesca
<u>2</u>	Caiulo Beatrice, con funzione di Sostituto Presidente	<u>2</u>	Zurkirch Vanessa
<u>3</u>	Ardito Matilde	<u>3</u>	Galanti Matteo
<u>4</u>	Carpini Claudio	<u>4</u>	Berti Nicola

<u>5</u>	Fanelli Alessandra	<u>5</u>	Olianti Catia
<u>6</u>	Gigli Lucia	<u>6</u>	Visceglia Maria
<u>7</u>	Iamónico Federica	<u>7</u>	Sensi Luisella
<u>8</u>	Lazzarotti Beatrice	<u>8</u>	Ceroti Riccardo
<u>9</u>	Tucci Valentina	<u>9</u>	Bartolini Anna Maria
<u>10</u>	Wandael Yannick	<u>10</u>	Basile Valentina

Reputato di nominare, nella funzione di Presidente la Dott.ssa D'onofrio Paola e nella funzione di sostituta della presidente in caso di assenza o altro impedimento, la dott.ssa Caiulo Beatrice, tenuto conto per la nomina delle significative esperienze maturate, conoscenze e competenze nelle materie di competenza CUG, delle capacità organizzative ed esperienza in organismi, e delle significative attitudini, intendendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali;

Preso atto delle attestazioni e verifiche effettuate e rese disponibili dal dirigente proponente;

Con i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

Visti:

- la Legge Regionale 24 febbraio 2005, n. 40 e s.m.i.;
- l'Atto Aziendale di cui al provvedimento del Direttore Generale n. 547 del 06/08/2014;

DISPONE

Per le motivazioni espresse in narrativa, che si richiamano integralmente:

1. di nominare i componenti del CUG di parte aziendale come riepilogati nella tabella in narrativa al presente provvedimento, alla luce dei curricula e dei colloqui sostenuti, e quindi, delle valutazioni inerenti alle esperienze maturate, conoscenze e competenze nelle materie del CUG, le attitudini, le capacità organizzative e l'esperienza maturata nell'esercizio di funzioni di organizzazione e gestione del personale;
2. di nominare la dott.ssa D'onofrio Paola quale Presidente e la dott.ssa Caiulo Beatrice quale sostituto del Presidente del CUG aziendale tenuto conto per la nomina delle significative esperienze maturate, conoscenze e competenze nelle materie di competenza CUG, delle capacità organizzative ed esperienza in organismi, e delle significative attitudini, intendendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali;

3. di incaricare la UOC Politiche del Personale e Relazioni Sindacali a provvedere alla notifica della nomina ai componenti designati come sopra identificati;
4. di inviare copia del presente provvedimento alla RSU e alle OO.SS. rappresentative del personale del Comparto e delle Aree della Dirigenza;
5. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano maggiori oneri a carico del bilancio aziendale;
6. di inviare copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale di questa Azienda, ai sensi dell'art.42, comma 2 della L.R.T. 40/05.

Il Direttore Generale

Dott. Rocco Donato Damone

Per parere:

Il Direttore Amministrativo dr.ssa Maria Chiara Innocenti

Il Direttore Sanitario dr.ssa Maria Teresa Mechi

Il Dirigente Proponente dr. Gabriele Marconcini

Il responsabile del Procedimento dr.ssa Federica Retico

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi predispone i suoi atti in originale informatico sottoscritto digitalmente ai sensi del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 *Codice dell'amministrazione digitale*.