

SOMMARIO

1 SCOPO	2
2 CAMPO DI APPLICAZIONE	2
3 RIFERIMENTI	2
4 DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI	2
5 REGOLAMENTO	2
ARTICOLO 1.....	2
(TRASPORTO INTERNO AOU)	2
ARTICOLO 2	3
(GESTIONE INTEGRATA DELL'ATTIVITA' DI SALA SETTORIA)	3
ARTICOLO 3	3
(GESTIONE DEL MATERIALE ISTOLOGICO ALL'INTERNO DELLE SALE SETTORIE).....	3
ARTICOLO 4	3
(ACCERTAMENTI RICHIESTI DA ALTRE ASL, AOU E DA PERSONALE ESTERNO).....	3
ARTICOLO 5	5
(RESPONSABILITA').....	5
6 LISTA DI DISTRIBUZIONE	6

Gruppo di redazione: Bonelli A. (UO Medicina Legale); Focardi M. (UO Medicina Legale); Messerini L. (SOD Istologia Patologica e Diagnostica Molecolare); Santucci M. (SOD Laboratorio e Diagnostica Istocitopatologica integrata); Taddei G.L. (SOD Istologia Patologica e Diagnostica Molecolare).

	NOME	FUNZIONE	DATA	FIRMA
REDAZIONE	Norelli Gian-Aristide	Direttore UO Medicina Legale	28.09.2015	
VERIFICA	Autieri Filomena	UO Accreditamento Qualità e R.M.	28.09.2015	
APPROVAZIONE	Mechi Maria Teresa	Direttore Sanitario	01.10.2015	

Consultabile su intranet nella sezione: regolamenti e procedure aziendali>processi sanitari>salma

1 SCOPO

La SOD Istologia Patologica e Diagnostica Molecolare, la SOD Laboratorio e Diagnostica Istocitopatologica Integrata e la U.O. di Medicina Legale dell'AOUC Careggi, gestiscono congiuntamente le sale settorie poste al terzo piano del Padiglione Cliniche Neurologiche.

2 CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente regolamento è applicato da tutto il personale della SOD Istologia Patologica e Diagnostica Molecolare, della SOD Laboratorio e Diagnostica Istocitopatologica Integrata e della UO di Medicina Legale.

Il presente regolamento vale per le autopsie disposte dall'AG e per quelle a fini di riscontro diagnostico su richiesta dell'AOUC. La procedura è da ritenere valida anche per riscontri diagnostici svolti su richiesta di altre Aziende e/o ASL le cui modalità ed il cui costo sono stabiliti secondo convenzione o regolamento aziendale.

3 RIFERIMENTI

- P/903/76 “Gestione e trasferimento della salma”
- IL/903/D138 “Prelievo/Conservazione e trasporto di materiale biologico per esame istologico per autopsia”
- M/903/D138 - A “Dettaglio campioni”
- M/903/D138 – B “Dichiarazione di presa visione”
- M/903/D138 – C “Proforma autopsia rimborso materiale di consumo”

4 DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI

- SOD: Struttura Operativa Dipartimentale
- UO: Unità Operativa
- ASL: Azienda Sanitaria Locale
- AOUC: Azienda Ospedaliera Universitaria
- AG: Autorità Giudiziaria

5 REGOLAMENTO

Viene convenuto quanto segue:

ARTICOLO 1

(TRASPORTO INTERNO AOUC)

Per quanto attiene il trasporto delle salme alle sale settorie si rinvia alla specifica procedura P/903/76 “Gestione e trasferimento della salma”.

ARTICOLO 2

(GESTIONE INTEGRATA DELL'ATTIVITA' DI SALA SETTORIA)

Al fine di evitare sovrapposizioni nell'attività settoria, in riferimento sia ai riscontri diagnostici (eseguiti per conto AOU Careggi e per conto delle altre Aziende/ASL) che alle Autopsie Giudiziarie, si conviene che:

- I riscontri diagnostici eseguiti per l'AOU Careggi dall'Anatomia Patologica hanno, salvo casi di urgenza per l'AG, tendenzialmente la precedenza e si svolgeranno preferibilmente di mattina (8.00-12.30).
- I riscontri diagnostici eseguiti per conto di Aziende non AOUC o altre ASL, potranno essere svolti anche di pomeriggio, e sono subordinati, come tempistica, all'attività già programmata dalla SOD Istologia Patologica e Diagnostica Molecolare, la SOD Laboratorio e Diagnostica Istocitopatologica Integrata e la UO di Medicina Legale dell'AOU Careggi.

Al fine di organizzare l'attività, il responsabile tecnico dell'Anatomia Patologica o suo delegato, comunicherà al tecnico designato dalla Direzione della UO Medicina Legale (da ora in avanti, tecnico settore della UO Medicina Legale) o ad un suo delegato, entro le ore 15.00 di ogni giorno, la presenza eventuale di salma da sottoporre a riscontro diagnostico il mattino successivo e l'ora in cui questo verrà eseguito; reciproca e analoga comunicazione sarà data dal tecnico settore della UO di Medicina Legale al responsabile tecnico dell'Anatomia Patologica. Ove la comunicazione pervenisse dopo le ore 15.00 il riscontro sarà effettuato solo nel caso in cui la sala sia disponibile. In caso contrario sarà cura del responsabile individuare la prima data utile.

Il responsabile tecnico dell'Anatomia Patologica o suo delegato, e il tecnico settore della Medicina Legale, comunque comunicheranno reciprocamente tramite e-mail ora e data di esecuzione di ogni esame autoptico, nonché il nominativo del medico incaricato. A cura del tecnico dell'Anatomia Patologica o suo delegato, e del tecnico settore della Medicina Legale, sarà data comunicazione immediata via e-mail, ai medici di turno della disponibilità della sala per il giorno e l'ora indicati.

ARTICOLO 3

(GESTIONE DEL MATERIALE ISTOLOGICO ALL'INTERNO DELLE SALE SETTORIE)

Per la gestione del materiale istologico all'interno delle sale settorie ed esecuzione dei preparati da parte della SOD Istologia Patologica e Diagnostica Molecolare, della SOD Laboratorio e Diagnostica Istocitopatologica Integrata e della UO di Medicina Legale dell'AOU Careggi, si rinvia alla IL/903/D138 "Prelievo/Conservazione e trasporto di materiale biologico per esame istologico per autopsia" che contempla anche le modalità di compilazione del modulo di dettaglio dei campioni (M/903/D138 - A), come già in uso presso le sale settorie poste al terzo piano del Padiglione Cliniche Neurologiche.

ARTICOLO 4

(ACCERTAMENTI RICHIESTI DA ALTRE ASL, AOU E DA PERSONALE ESTERNO)

Le convenzioni poste in essere con AA. SS. LL. e/ AA.OO.UU. diverse da Careggi, fermo restando le specifiche peculiarità proprie a ciascuna di esse e di volta in volta precisate nel testo convenzionale, devono considerare che i riscontri diagnostici si articoleranno in base al presente regolamento.

Soggetti da sottoporre a riscontro diagnostico

- 1) Salme di soggetti deceduti in struttura ospedaliera sulle quali sia ritenuto necessario eseguire riscontro ai fini di individuare le cause del decesso e/o chiarire quesiti sanitari/diagnostici.
- 2) Feti dopo le 28 settimane di gestazione, accettati solo se inviati unitamente alla placenta.
- 3) Salme di deceduti sul territorio, per cui sia stato richiesto riscontro diagnostico. Il riscontro diagnostico, in questa particolare fattispecie, verrà eseguito dalla UO Medicina Legale.

Modalità di richiesta

Il Direttore Sanitario della ASL/AOU ogni qualvolta vi è una richiesta di riscontro diagnostico, comunica ai responsabili delle SOD Anatomia Patologica e UO Medicina Legale o comunque ad un loro delegato, la richiesta medesima. I responsabili prendono in carico la richiesta, provvedendo ad inoltrarla al medico reperibile. Il medico, appurata la disponibilità della sala settoria e considerata in ordine di priorità l'attività settoriale già programmata per la AOU Careggi o per l'Autorità Giudiziaria, indica la data e l'ora in cui eseguirà il riscontro, dandone avviso al Direttore Sanitario della ASL/AOU.

Trasporto salme

La salma rimarrà in cella refrigerata presso la ASL/AOU richiedente il riscontro fino al momento del trasferimento presso la AOU Careggi. Le modalità ed i tempi del trasferimento della salma presso le sale autoptiche dell'AOU Careggi, site al 3° piano del Padiglione Neurologia, avverrà previo accordo con il tecnico settorio della UO Medicina Legale o di un suo delegato, con cui verranno concordate anche le modalità di ritiro della salma, una volta eseguito il riscontro diagnostico. La salma verrà trasportata direttamente nelle sale autoptiche e prelevata dopo il riscontro dallo stesso luogo, senza carico aggiuntivo per le celle frigorifere della UO Medicina Legale. La presa in carico della salma da parte delle sale autoptiche e il successivo prelievo per riscontro diagnostico dovranno essere registrate su specifica documentazione (Registro di sala).

Compiti e funzioni ASL/AOU richiedente il riscontro

La ASL/AOU si impegna ad inviare la salma avendo già provveduto ad acquisire la seguente documentazione, essenziale per l'esecuzione del riscontro diagnostico e per la risposta al quesito sulla causa della morte:

- Comunicazione, prima del trasferimento, di qualunque circostanza di carattere particolare che può far ritenere complicato il riscontro diagnostico (malattie infettive, pace-maker, radioattività, etc...).
- Richiesta di riscontro diagnostico in cui sono specificati i motivi della richiesta medesima ed il medico di riferimento con utenza telefonica a cui poterlo contattare.
- Certificato necroscopico con dichiarazione in cui si è esclusa ogni necessità di intervento e/o di segnalazione alla AG.

- Referente medico presente all'autopsia con documentazione sanitaria utile a ricostruire la storia clinica del paziente e a stabilire le cause del decesso, o raggiungibile telefonicamente per eventuali chiarimenti

Sarà cura della ASL/AOU, comunicare al medico richiedente il riscontro, il luogo e i tempi in cui questo verrà eseguito onde potervi partecipare.

Compiti e funzioni AOU Careggi

Le SOD Anatomia Patologica e UO medicina Legale si impegnano a:

- Consegnare il verbale di riscontro diagnostico entro 60 gg, corredato della descrizione macroscopica, dal riscontro e dell'eventuale esame istologico.
- Se la salma perviene con vestiti (per esempio in caso di decesso a domicilio) o comunque con effetti o accessori, questi saranno restituiti al personale incaricato del trasporto della salma dopo l'esecuzione del riscontro diagnostico. Ove i vestiti o effetti personali non siano richiesti dai familiari o chi per essi, la ASL/AOU richiedente l'accertamento si impegna a fornire specificazione in merito, al momento in cui la salma è trasportata all'AOUC.

Emolumenti

La disponibilità alla esecuzione del riscontro diagnostico e l'emolumento previsto per i tecnici e i medici esecutori deve essere riportato in apposita convenzione.

Personale esterno

Per quanto concerne il personale esterno alla SOD Istologia Patologica e Diagnostica Molecolare, alla SOD Laboratorio e Diagnostica Istocitopatologica Integrata e alla UO Medicina Legale dell'AOU Careggi, occasionalmente "ospitato" presso le sale settorie al fine di eseguire accertamenti autoptici su incarico della Procura, sarà cura del tecnico incaricato della accoglienza far compilare il modulo M/903/D138 - B di presa visione del protocollo relativo al Prelievo/Conservazione e trasporto di materiale biologico, al fine di garantire il corretto rispetto delle procedure. Inoltre sarà consegnato modulo M/903/D138 - C per il pagamento di materiale di consumo/pulizia sala settoria, come predisposto di concerto con il Centro di Costo.

Una volta terminato l'accertamento, sarà cura del tecnico che assiste il medico durante l'accertamento medesimo fare in modo che la sala venga lasciata in condizioni idonee.

ARTICOLO 5

(RESPONSABILITA')

La responsabilità delle sale settorie poste al terzo piano del Padiglione Cliniche Neurologiche, su decisione concordata delle Sod Istologia Patologica e Diagnostica Molecolare, Sod Laboratorio e Diagnostica Istocitopatologica integrata e della UO di Medicina Legale dell'AOU Careggi è in capo al Prof. Norelli, Direttore della UO Medicina Legale, con la collaborazione, in termini di vigilanza sul rispetto delle procedure, del Prof.



Taddei e del Prof. Santucci rispettivamente Direttori della Sod Istologia Patologica e Diagnostica Molecolare e della Sod Laboratorio e Diagnostica Istocitopatologica Integrata e di ogni altro medico e tecnico che usino per le rispettive competenze le sale comuni.

In caso di indisponibilità del Prof. Norelli, la responsabilità è in carico al Prof. Aurelio Bonelli in prima istanza e alla Dottoressa Martina Focardi in subordine. Ogni problematica legata alla gestione del rischio sarà comunicata al responsabile da parte di chi l'abbia individuata nei tempi più rapidi possibili e con modalità convenienti sia ai fini di tempestività sia in funzione dell'evento da comunicare.

6 LISTA DI DISTRIBUZIONE

- Direttore e Staff DAI dei Servizi
- Direttore SOD Istologia Patologica e Diagnostica Molecolare
- Direttore SOD Laboratorio e Diagnostica Istocitopatologica Integrata
- Direttore UO Medicina Legale
- Direttore del Dipartimento delle Professioni Sanitarie
- Coordinatore Laboratorio Anatomia Patologica
- Coordinatore Servizio Trasporto Malati