

REGIONE TOSCANA

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA CAREGGI
Sede Legale Largo Brambilla n. 3 – 50134 Firenze

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Numero della Deliberazione	547
Data della Deliberazione	29-09-2023
Oggetto della Deliberazione	REVISIONE E PROROGA ATTI DI DELEGA DI ALCUNE FUNZIONI DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura Proponente	AFFARI GENERALI
Direttore della Struttura	MASOTTI ENRICO
Responsabile del procedimento	TAGLIAFERRI PAOLO

Immediata Esecutività	SI
------------------------------	----

II DIRETTORE UOC AFFARI GENERALI

Visto il Decreto Legislativo 30 Dicembre 1992 n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della legge 23 Ottobre 1992, n. 421” e smi;

Vista la Legge Regionale 24 Febbraio 2005, n.40 “Disciplina del Servizio Sanitario Regionale” e smi;

Preso atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 Agosto 1990 n° 241 e smi, art. 6 è il Dr. Paolo Tagliaferri appartenente alla UOC Affari Generali;

Evidenziato che in Azienda è da tempo attivo un processo di decentramento delle funzioni amministrative, allo scopo di favorire l’economia procedimentale nonché la continuità e celerità dell’azione amministrativa, e che esso si realizza attraverso un sistema di deleghe;

Ricordato che, ai sensi dell’art. 36 comma 2 della Legge Regionale 24 febbraio 2005, n. 40, “Il direttore generale esercita le proprie funzioni direttamente ovvero delegandole nelle forme e secondo le modalità previste dallo statuto aziendale”;

Ricordato che, ai sensi dell’art. 6 dello Statuto aziendale:

“.....Il Direttore Generale, salva la ripartizione di competenze operata da specifici atti normativi o regolamentari, può delegare le proprie funzioni al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai Dirigenti aziendali.

Col termine delega si intende l’atto interno di attribuzione di funzioni e compiti, con riferimento ad ambiti settoriali di attività ovvero all’adozione, nei limiti di legge, di singoli atti di diritto privato o di diritto pubblico.

La revoca delle deleghe conferite ... deve avvenire nelle stesse forme seguite per il loro conferimento,... Il soggetto delegato ha la responsabilità degli atti compiuti nei limiti della delega attribuita.

Nel caso d’inerzia del soggetto delegato .. il Direttore Generale può adottare direttamente l’atto di diritto privato o il provvedimento ovvero delegarne ulteriormente l’adozione ad altro incaricato.

Il Direttore Generale, nell’ambito dell’attività di controllo svolta, può, conservando la titolarità delle funzioni delegate e nel rispetto dei principi generali dell’ordinamento, annullare d’ufficio e/o revocare i provvedimenti amministrativi assunti dal delegato che siano illegittimi o inopportuni nonché assumere le iniziative consentite dal Codice Civile rispetto agli atti gestionali di diritto privato, invalidi o non conformi/convenienti, presi dal delegato.....”

Dato atto che l’Azienda sta portando avanti un processo di riassetto organizzativo all’interno del quale si sta valutando una riallocazione delle funzioni tecnico amministrative e di supporto, anche alla luce delle determinazioni che saranno contenute nel nuovo Atto Aziendale, in fase di elaborazione;

Evidenziata la necessità di procedere a conferire formalmente alla UOC Controlli Interni Integrati e Gestione Sinistri e Rapporti Assicurativi le deleghe relative ad alcune funzioni in precedenza svolte dalla UOC Affari Generali, quali in particolare la gestione diretta dei sinistri, i rapporti assicurativi e il supporto amministrativo al collegio sindacale, considerato che a seguito della istituzione di detta UOC, con provvedimento del Direttore Generale n. 710 del 15.12.2022, non si era proceduto a formalizzare le relative deleghe;

Considerato opportuno quindi attribuire formalmente con il presente atto alla UOC Controlli Interni Integrati e Gestione Sinistri e Rapporti Assicurativi le deleghe per le seguenti funzioni specifiche:

- a) LIQUIDAZIONE SINISTRI: la delega da conferire in relazione alla sottoscrizione delle transazioni dei sinistri, sia in ambito stragiudiziale che a seguito di pronunce giudiziali, per importi complessivi fino ad € 50.000,00,

- b) **RIMBORSO SPESE DI DIFESA E PERITALI:** delega da conferire in relazione alle spese legali e peritali nell'ambito della procedura di concessione del patrocinio legale in favore dei dipendenti previsto dalla relativa procedura aziendale,
- c) **STIPULA POLIZZE ASSICURATIVE A FAVORE DELL'AZIENDA A SEGUITO DI AGGIUDICAZIONE ESTAR E LIQUIDAZIONE DEI RELATIVI PREMI /APPENDICI:** delega da conferire in relazione alla firma dei contratti assicurativi e alla liquidazione dei successivi premi e delle varie appendici

Considerato che nell'ambito del processo di analisi delle deleghe in atto, le valutazioni effettuate hanno evidenziato la necessità di procedere ad una prima rimodulazione delle stesse;

Considerato altresì opportuno confermare l'assetto attuale delle deleghe, così come definite dai precedenti provvedimenti, fino al 31 gennaio 2024, ma con le seguenti eccezioni:

- UO Politiche e Formazione del Personale e Relazioni Sindacali (Provvedimento del Direttore Generale dell'AOU Careggi n. 190 del 26.03.2021 "*Delega al Direttore della UO Formazione o suo sostituto alla firma di atti, convenzioni, autorizzazioni precedentemente definiti da provvedimenti del Direttore Generale*"): per quanto attiene le funzioni delegate relative alla stipula di "Accordi e convenzioni con Università fuori rete formativa UNIFI" e a "Accordi e Convenzioni con Scuole/Istituti/Centri riconosciuti del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica", si prevede di approvare con Provvedimento del Direttore Generale lo schema di accordo cui riferire la stipula dei successivi atti.
- Area Tecnica (Provvedimento del Direttore Generale n. 379 del 27.06.2022 "*Provvedimento DG 354/2022. Assetto organizzativo di alcune strutture della Tecnostruttura di supporto. Conferimento/conferma degli incarichi di direzione*"): Per quanto attiene la funzione delegata "Procedure di affidamento dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", relativamente all'approvazione degli atti di gara (anche progetto) e indizione delle procedure di gara nonché all'aggiudicazione, si prevede di approvare tali atti con Provvedimento del Direttore Generale.

Dato atto che la presente deliberazione non comporta oneri per il bilancio aziendale;

Ritenuto opportuno dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 42, co.4 della Legge Regionale Toscana del 21.02.2005 e ss.mm.ii, per la necessità di mantenere attivo e in continuità il sistema di deleghe ad oggi implementato in Azienda;

Attestata la legittimità e la regolarità formale e sostanziale della presente proposta;

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

per quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato:

1. **di confermare** l'assetto attuale delle deleghe fino al 31 gennaio 2024, così come definite dai precedenti provvedimenti e prorogate fino al 30/09/2023 con Provvedimento del Direttore Generale n. 426 del 21.07.2023, con le eccezioni di cui ai seguenti punti 2 e 3 e fatte salve eventuali modifiche organizzative che la direzione aziendale ritenga necessario attuare prima di detta data;
2. **di riportare** alla competenza del Direttore Generale l'approvazione dello schema di accordo cui riferire la stipula dei successivi atti relativamente alle funzioni delegate concernenti la stipula di "Accordi e convenzioni con Università fuori rete formativa UNIFI" e "Accordi e Convenzioni con Scuole/Istituti/Centri riconosciuti del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica", attualmente delegate alla UO Politiche e Formazione del Personale e Relazioni Sindacali (Provvedimento del Direttore Generale dell'AOU Careggi n. 190 del 26.03.2021

- “Delega al Direttore della UO Formazione o suo sostituto alla firma di atti, convenzioni, autorizzazioni precedentemente definiti da provvedimenti del Direttore Generale”*);
3. **di riportare** alla competenza del Direttore Generale la funzione relativa alla indizione degli atti di gara, alla approvazione degli stessi e alla relativa aggiudicazione nell'ambito delle “Procedure di affidamento dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”, attualmente delegata all'Area Tecnica (Provvedimento del Direttore Generale n. 379 del 27.06.2022 “*Provvedimento DG 354/2022. Assetto organizzativo di alcune strutture della Tecnostruttura di supporto. Conferimento/conferma degli incarichi di direzione*”);
 4. **di attribuire** ex novo con il presente atto alla UOC Controlli Interni Integrati e Gestione Sinistri e Rapporti Assicurativi le deleghe per le seguenti funzioni specifiche:
 - a. **LIQUIDAZIONE SINISTRI**: la delega è conferita in relazione alla sottoscrizione delle transazioni dei sinistri, sia in ambito stragiudiziale che a seguito di pronunce giudiziali, per importi complessivi fino ad € 50.000,00,
 - b. **RIMBORSO SPESE DI DIFESA E PERITALI**: la delega è conferita in relazione alle spese legali e peritali nell'ambito della procedura di concessione del patrocinio legale in favore dei dipendenti previsto dalla relativa procedura aziendale,
 - c. **STIPULA POLIZZE ASSICURATIVE A FAVORE DELL'AZIENDA A SEGUITO DI AGGIUDICAZIONE ESTAR E LIQUIDAZIONE DEI RELATIVI PREMI /APPENDICI**: la delega è conferita in relazione alla firma dei contratti assicurativi e alla liquidazione dei successivi premi e delle varie appendici,
 5. **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 42, co.4 della Legge Regionale Toscana del 21.02.2005 e ss.mm.ii, per la necessità di mantenere attivo in continuità il sistema di deleghe ad oggi implementato in Azienda;

Il Direttore
UOC Affari Generali
Dr. Enrico Masotti

Firma acquisita digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana N° 61 del 7 Aprile 2023 con cui si nomina la Dr.ssa Daniela Matarrese Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi;

LETTA E VALUTATA la sopra esposta proposta di deliberazione presentata dal Direttore della U.O.C. Affari Generali avente ad oggetto “Proroga pregressi atti di delega”;

PRESO ATTO dell'attestazione della legittimità, nonché della regolarità formale e sostanziale, espressa dal Dirigente che propone il presente atto;

VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

Il Direttore Amministrativo

Dr. Dario Rosini

Il Direttore Sanitario

Dr.ssa Elvira Bianco

Firme acquisite digitalmente

DELIBERA

per quanto sopra premesso, da intendersi qui integralmente trascritto e riportato:

1. **di confermare** l'assetto attuale delle deleghe fino al 31 gennaio 2024, così come definite dai precedenti provvedimenti e prorogate fino al 30/09/2023 con Provvedimento con Provvedimento del Direttore Generale n. 426 del 21.07.2023, con le eccezioni di cui ai seguenti punti 2 e 3 e fatte salve eventuali modifiche organizzative che la direzione aziendale ritenga necessario attuare prima di detta data;
2. **di riportare** alla competenza del Direttore Generale l'approvazione dello schema di accordo cui riferire la stipula dei successivi atti relativamente alle funzioni delegate concernenti la stipula di "Accordi e convenzioni con Università fuori rete formativa UNIFI" e "Accordi e Convenzioni con Scuole/Istituti/Centri riconosciuti del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica", attualmente delegata alla UO Politiche e Formazione del Personale e Relazioni Sindacali (Provvedimento del Direttore Generale dell'AOU Careggi n. 190 del 26.03.2021 "*Delega al Direttore della UO Formazione o suo sostituto alla firma di atti, convenzioni, autorizzazioni precedentemente definiti da provvedimenti del Direttore Generale*");
3. **di riportare** alla competenza del Direttore Generale la funzione relativa alla indizione degli atti di gara, alla approvazione degli stessi e alla relativa aggiudicazione nell'ambito delle "Procedure di affidamento dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", attualmente delegata all'Area Tecnica (Provvedimento del Direttore Generale n. 379 del 27.06.2022 "*Provvedimento DG 354/2022. Assetto organizzativo di alcune strutture della Tecnostruttura di supporto. Conferimento/conferma degli incarichi di direzione*");
4. **di attribuire** ex novo con il presente atto alla UOC Controlli Interni Integrati e Gestione Sinistri e Rapporti Assicurativi le deleghe per le seguenti funzioni specifiche:
 - a. LIQUIDAZIONE SINISTRI: la delega è conferita in relazione alla sottoscrizione delle transazioni dei sinistri, sia in ambito stragiudiziale che a seguito di pronunce giudiziali, per importi complessivi fino ad € 50.000,00,
 - b. RIMBORSO SPESE DI DIFESA E PERITALI: la delega è conferita in relazione alle spese legali e peritali nell'ambito della procedura di concessione del patrocinio legale in favore dei dipendenti previsto dalla relativa procedura aziendale,
 - c. STIPULA POLIZZE ASSICURATIVE A FAVORE DELL'AZIENDA A SEGUITO DI AGGIUDICAZIONE ESTAR E LIQUIDAZIONE DEI RELATIVI PREMI /APPENDICI: la delega è conferita in relazione alla firma dei contratti assicurativi e alla liquidazione dei successivi premi e delle varie appendici,
5. **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 42, co.4 della Legge Regionale Toscana del 21.02.2005 e ss.mm.ii, per la necessità di mantenere attivo in continuità il sistema di deleghe ad oggi implementato in Azienda;
6. **di incaricare** la UOC Affari Generali:
 - di provvedere alla pubblicazione all'Albo on line, ai sensi della Legge 18 Giugno 2009 n° 69, art. 32 comma 1, consultabile sul sito WEB istituzionale;
 - di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale entro il termine di cui alla Legge Regionale 24 febbraio 2005, n° 40 e smi, art. 42, comma 2;

Il Direttore Generale
Dr.ssa Daniela Matarrese

Firma acquisita digitalmente