

REGIONE TOSCANA
AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA CAREGGI
Sede Legale Largo Brambilla n. 3 – 50134 Firenze

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE

Numero del Provvedimento	152
Data del Provvedimento	26-02-2020
Oggetto	ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020-2022 E RELATIVO ELENCO ANNUALE

Struttura Proponente	AREA TECNICA
Direttore della Struttura	BONAVIRI MARIA GIULIANA
Responsabile del procedimento	BONAVIRI MARIA GIULIANA

Immediata Esecutività	NO
------------------------------	----

REGIONE TOSCANA
AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA CAREGGI
Sede Legale Largo Brambilla n. 3 – 50134 Firenze

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE

Numero del Provvedimento	
Data del Provvedimento	
Oggetto	ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020-2022 E RELATIVO ELENCO ANNUALE
Struttura Proponente	AREA TECNICA
Direttore della Struttura	BONAVIRI MARIA GIULIANA
Responsabile del procedimento	BONAVIRI MARIA GIULIANA
Immediata Esecutività	NO

Il Direttore Generale

Richiamato il decreto del Presidente della Giunta regionale n. 26 del 09 febbraio 2018 “Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi. Nomina del Direttore Generale”;

Visto l'art. 21 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. nel quale si dispone che le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, e che tali programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;

Considerato il comma 8 del citato art. 21, dove viene disposto che con decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti sono definiti:

- a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;
- b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
- c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;
- d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;
- e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;
- f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;

Preso atto che il decreto ministeriale di cui all'art. 21 comma 8 sopra citato, n. 14 del 16/01/2018 avente ad oggetto “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali” è stato pubblicato sulla GU n. 57 del 09/03/2018;

Visto che a decorrere dalla data di entrata in vigore del sopra citato decreto 14/2018 è abrogato il decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 24/10/2014 avente ad oggetto “Procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici e per la redazione e la pubblicazione del programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi”;

Considerato che il programma triennale, l'elenco annuale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti e modifiche seguono gli obblighi informativi e di pubblicità disposti sia per la fase di adozione che per quella di approvazione dall'art. 5 del DM 14/2018 citato;

Preso atto che lo schema del programma triennale dei lavori pubblici e il relativo elenco annuale sono adottati ai sensi del comma 4 art. 5 del DM 14/2018. Il comma 5 del medesimo articolo dispone che, successivamente all'adozione, il programma triennale dei lavori pubblici e il relativo elenco annuale “sono pubblicati sul profilo del committente. Le amministrazioni possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione (...)” di tale adozione. “L'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene (...) entro sessanta giorni dalla pubblicazione” dello schema adottato;

Considerato che dalla lettura congiunta del c. 1 art. 21 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e del comma 6 dell'art. 5 del DM 14/2018 si deduce l'arco temporale all'interno del quale deve essere approvato il programma triennale dei lavori. In particolare, il comma 1 dell'art. 21 dispone la necessaria coerenza tra il programma e il bilancio, indicando implicitamente che l'approvazione del primo non

possa precedere quella del secondo; il comma 6 dell'art. 5 definisce il termine massimo disponendo che "gli altri soggetti di cui all'art. 3, comma 1, lettera a), del codice approvano i medesimi documenti entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio (...)";

Ritenuto pertanto di inviare il presente atto all'Area Amministrativa – U.O.c. Contabilità Generale e Finanza, per la coerenza con il bilancio ai sensi dell'art. 21 comma 1 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

Visto il provvedimento DG n. 870 del 19/12/2018 avente ad oggetto "Adozione programma triennale dei lavori pubblici 2019- 2021 e relativo elenco annuale" ed il provvedimento DG n. 106 del 11/02/2019 avente ad oggetto "Approvazione definitiva programma triennale dei lavori pubblici 2019-2021 e relativo elenco annuale";

Considerata la necessità di procedere all'approvazione delle seguenti schede previste dal DM 14/2018, allegate, in un unico documento (All.1) al presente atto quale parte integrante e sostanziale:

- scheda A "quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma";
- scheda B "elenco delle opere incompiute";
- scheda C "elenco degli immobili disponibili";
- scheda D "elenco degli interventi del programma";
- scheda E "interventi ricompresi nell'elenco annuale";
- scheda F "elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati";

Visto l'art. 3 del DM 14/2018 citato che prevede che "le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici", il quale "riceve le proposte, i dati, e le informazioni fornite dai RUP ai fini del coordinamento delle proposte da inserire nella programmazione e provvede ad accreditarsi presso gli appositi siti informatici di cui agli articoli 21, comma 7 e 29" del d.lgs. 50/2016;

Ritenuto quindi di individuare quale struttura di riferimento per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici la U.O. "Programmazione" dell'Area Tecnica e affidare il coordinamento e la responsabilità di tale redazione alla figura apicale di tale struttura e, conseguentemente, di confermare quale Referente e Responsabile del programma, il Direttore della U.O. "Programmazione" dell'Area Tecnica, Ing. Maria Giuliana Bonaviri;

Preso atto della necessità di nominare e/o confermare i RUP ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. indicandone i nominativi a fianco di ciascun intervento nella scheda "riepilogo interventi e RUP", allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale (All.2);

Preso atto delle attestazioni e verifiche effettuate e rese disponibili dal dirigente proponente;

Con il parere positivo del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenze;

Visti:

la Legge Regionale 24 febbraio 2005, n. 40 e s.m.i.

l'Atto Aziendale di cui al provvedimento del Direttore Generale n. 547 del 06/08/2014.

DISPONE

1. L'approvazione del programma triennale dei lavori 2020-2022 costituito dall'elenco degli interventi riassunti nelle schede previste dal DM 14/2018, allegate al presente atto quale parte integrante e sostanziale e riunite in un unico documento (All.1):
 - scheda A "quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma";
 - scheda B "elenco delle opere incompiute";
 - scheda C "elenco degli immobili disponibili";
 - scheda D "elenco degli interventi del programma";
 - scheda E "interventi ricompresi nell'elenco annuale";
 - scheda F "elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati";
2. Di confermare quale Referente accreditato ai sensi del DM 14/2018 e responsabile del programma, il Direttore della U.O. "Programmazione" dell'Area Tecnica, Ing. Maria Giuliana Bonaviri;
3. Di nominare e/o confermare - ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. - i RUP, i cui nominativi sono indicati a fianco di ciascun intervento nella scheda "riepilogo interventi e RUP", allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale (All.2);
4. La pubblicazione del piano secondo gli obblighi informativi e di pubblicità disposti dall'art. 5 del DM 14/2018;
5. L'invio del presente atto all'Area Amministrativa – U.O.c. Contabilità Generale e Finanza, per la coerenza con il bilancio ai sensi dell'art. 21 comma 1 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
6. Il conferimento del mandato al Referente per la pubblicazione delle schede sul sito dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativo a lavori, servizi e forniture – sezione regionale, con le modalità previste dal DM 14/2018.
7. L'invio del presente provvedimento al Collegio Sindacale di questa Azienda ai sensi dell'art. 42 comma 2 LRT 40 del 24.02.2005.

Il Direttore Generale

Dott. Rocco Donato Damone

Per parere:

Il Direttore Amministrativo Dott.ssa Maria Chiara Innocenti

Il Direttore Sanitario Dott.ssa Lucia Turco

Il Dirigente Proponente e Responsabile del Procedimento Ing. Maria Giuliana Bonaviri

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi predispone i suoi atti in originale informatico sottoscritto digitalmente ai sensi del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 *Codice dell'amministrazione digitale*