

 Azienda Ospedaliero Universitaria Careggi	Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) (ex art 26 DLgs 81/2008)	
Documento DUVRI_CANOPO_AOUC-2021 st Rev.00	Data: Maggio 2022	pag. 198 di 203

Documento Confidenziale

ALLEGATO 3

VERBALE DI RIUNIONE DI COORDINAMENTO

ex Articolo 26 D.Lgs. 81/08 e smi

Oggetto:

INFORMAZIONI GENERALI DEL COMMITTENTE

Ragione Sociale	Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi
Sede Legale	Largo Brambilla, 3 - 50134 Firenze
P.IVA / C.F.	04612750481

REFERENTI GENERALI AOUC

Ruolo	Nominativo	Rifer. per comunicare (tel., fax., e-mail)
Datore di Lavoro	Dott. ssa Daniela Matarrese	
RSPP	Ing. Nicola Berti	SPP – L.go Brambilla 3 – Firenze Tel. 055/7948143 Email bertini@aou-careggi.toscana.it
Esperto qualificato	Dott. Giacomo Belli	Fisica Sanitaria – L.go Brambilla 3 – Firenze Tel. Tel. 055/7949319 Email bellig@aou-careggi.toscana.it
Direttore Medicina del Lavoro	Prof. Giulio Arcangeli	Medicina del Lavoro – L.go Brambilla 3 – Firenze Tel. 055/7948142 Email arcangelig@aou-careggi.toscana.it

RES/RUP DEL CONTRATTO

Nominativo	Rifer. per comunicare (tel., fax., e-mail)

INFORMAZIONI GENERALI DELLA DITTA

Ragione Sociale	
Sede Legale	
P.IVA	

REFERENTI GENERALI DITTA

Ruolo	Nominativo	Rifer. per comunicare (tel., fax., e-mail)
Datore di Lavoro		
RSPP		
Medico Competente		

REFERENTI DELLA DITTA PER L'ATTIVITA'

Ruolo	Nominativo	Rifer. per comunicare (tel., fax., e-mail)
Responsabile di commessa		
Preposto dell'appalto		

Descrizione sintetica dell' attività:

Luogo AOUC interessato dall' attività:

 Azienda Ospedaliero Universitaria Careggi	Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) (ex art 26 DLgs 81/2008)	
Documento DUVRI_CANOPO_AOUC-2021 st Rev.00	Data: Maggio 2022	pag. 199 di 203

Documento Confidenziale

RIUNIONE DI COORDINAMENTO

In data _ _ dalle _ alle _ si è tenuta la riunione di coordinamento della sicurezza ai sensi dell'ex art.26 del D.Lgs. 81/08:

- ☐ presso AOUC nel padiglione
- ☐ tramite conference call.

Barrare la casella corrispondente alla casistica relativa alle attività del contratto di appalto da svolgersi:

☐ Caso 1)

Il RUP AOUC responsabile del contratto in oggetto ed il referente della Ditta _____, in data odierna attestano che il presente documento è stato analizzato e condiviso. Si dichiara altresì che nel suddetto documento sono indicate tutte le informazioni sui rischi presenti in AOUC comprese le misure di prevenzione e di emergenze adottate per gestirle.

I referenti della ditta _____ dichiarano che, i rischi prevedibili per le attività oggetto di appalto da svolgersi in AOUC sono ricompresi tra quelli trattati nel capitolo 9. "RISCHI INTRODOTTI DALLE DITTE ESTERNE APPALTATRICI DI ATTIVITA'/SERVIZIO O DA LAVORATORI AUTONOMI ALL'INTERNO DELLA AOUC."

I presenti convengono che i rischi interferenti per l'attività oggetto di appalto risultano quelli analizzati nel cap. 10 "RISCHI DA INTERFERENZA E RELATIVE MISURE DI CONTROLLO" e che le misure di gestione previste nel cap. 11 in "SCHEDE DI CONTROLLO E DI COMPATIBILITA'" saranno applicate e ove possibile implementate.

☐ Caso 2)

Il RUP AOUC responsabile del contratto in oggetto ed il referente della Ditta _____, in data odierna attestano che il presente documento è stato analizzato e condiviso. Si dichiara altresì che nel suddetto documento sono indicate tutte le informazioni sui rischi presenti in AOUC comprese le misure di prevenzione e di emergenze adottate per gestirle.

I referenti della ditta _____ dichiarano che, i rischi prevedibili per le attività oggetto di appalto da svolgersi in AOUC sono ricompresi tra quelli trattati nel capitolo 9. "RISCHI INTRODOTTI DALLE DITTE ESTERNE APPALTATRICI DI ATTIVITA'/SERVIZIO O DA LAVORATORI AUTONOMI ALL'INTERNO DELLA AOUC."

I presenti convengono che OLTRE ai rischi interferenti per l'attività oggetto di appalto analizzati nel cap. 10 "RISCHI DA INTERFERENZA E RELATIVE MISURE DI CONTROLLO" sono presenti anche i seguenti rischi interferenti:

-
-

e che le misure di gestione previste nel cap. 11 in "SCHEDE DI CONTROLLO E DI COMPATIBILITA'" in conseguenza di quanto sopra saranno implementate come segue: (descrizione delle azioni aggiuntive di gestione rischio)

-
-

☐ Caso 3)

Il RUP AOUC responsabile del contratto in oggetto ed il referente della Ditta _____, in data odierna attestano che il presente documento è stato analizzato e condiviso. Si dichiara altresì che nel suddetto documento sono indicate tutte le informazioni sui rischi presenti in AOUC comprese le misure di prevenzione e di emergenze adottate per gestirle.

- I referenti della Ditta _____ dichiarano che, ai rischi prevedibili per le attività oggetto di appalto da svolgersi in AOUC elencati nel capitolo 9. "RISCHI INTRODOTTI DALLE DITTE ESTERNE APPALTATRICI DI ATTIVITA'/SERVIZIO O DA LAVORATORI AUTONOMI ALL'INTERNO DELLA AOUC" Risultano da aggiungere i seguenti rischi (eventualmente può essere allegato un documento a parte):

-
-



I presenti convengono che OLTRE ai rischi interferenti per l'attività oggetto di appalto analizzati nel cap. 10 "RISCHI DA INTERFERENZA E RELATIVE MISURE DI CONTROLLO" sono presenti anche i seguenti rischi interferenti (eventualmente può essere allegato un documento a parte):



e che le misure di gestione previste nel cap. 11 in "SCHEDE DI CONTROLLO E DI COMPATIBILITA'" in conseguenza di quanto sopra saranno implementate come segue: (descrizione delle azioni aggiuntive di gestione rischio)



Sono comunque sempre necessari i seguenti adempimenti:

- utilizzo del cartellino identificativo per il personale della Ditta/ Lavoratore autonomo;
- indossare sempre i DPI previsti dal proprio Datore di Lavoro;
- segnalazione/segregazione dell'area di lavoro dove vengono svolte le attività;
- obbligo di coordinarsi con il Coordinatore/responsabile dell'area di attività di AOUC dove si svolge l'appalto;
- prendere visione delle planimetrie di Emergenza dell'area dove si svolge l'appalto;
- in caso di Emergenza seguire le istruzioni del personale AOUC;
- necessità di lasciare le vie di emergenza sgombre durante le attività dell'appalto.
- altro (specificare): .

Misure individuate in sede della presente riunione e relative misure di sicurezza:

Preliminarmente a qualsiasi accesso la ditta dovrà interfacciarsi con il Responsabile/Coordinatore dell'area e concordare:

1. date ed orari di svolgimento dell'attività;
2. modalità e percorsi di accesso;
3. luogo in cui verranno svolte le attività (con attività sanitaria interrotta o non prevista nei locali individuati);

La ditta dovrà operare avendo cura di segregare la zona di proprio lavoro (chiudendo il locale dove lavora, segregando l'area ecc...);

La ditta dovrà informare il coordinatore qualora debba utilizzare sostanze chimiche/attività che possono creare emissioni fastidiose (es. rumore, vibrazioni, sostanze chimiche, polveri ecc...) per il personale AOUC o l'utenza e nel caso concordare le modalità ottimali per l'esecuzione dell'attività al fine di minimizzare gli impatti.

Rischi da interferenze esterne: rischio dovuto alla presenza nella zona oggetto dell'intervento di attività sanitaria e di supporto alla stessa svolta da altre ditte esterne; il rischio può essere ridotto al minimo possibile concordando con i referenti aziendali AOUC le modalità e gli orari per l'accesso e l'esecuzione dei lavori, in ogni caso l'appaltatore provvederà a delimitare la zona di lavoro per garantire il non accesso di altro personale. L'attività manutentiva sarà svolta in assenza di attività sanitaria prediligendo lo spostamento dell'apparecchiatura in locali non direttamente adibiti all'attività sanitaria.

Rischi per urti e/o flussi di aria causati da mezzi in movimento: il rischio è ridotto al minimo possibile tenuto conto che in AOUC vengono adottati i limiti di velocità di 30 e 10 Km/h, è predisposta segnaletica orizzontale e verticale per gli attraversamenti pedonali oltre alla presenza di marciapiedi e percorsi pedonali riservati/protetti.

Per quanto riguarda la zona in prossimità dell'elisuperficie, l'appaltatore, dovrà concordare le modalità e le tempistiche di accesso alle aree con il responsabile pista o suo delegato, il quale fornirà le informazioni necessarie allo stesso appaltatore/ assuntore per adottare le proprie misure di prevenzione e protezione. In fase di atterraggio e decollo dell'elisoccorso, durante la rotazione delle pale dell'elicottero, si generano vortici/flussi di aria che potrebbero impattare sulle lavorazioni e/o personale posizionati nelle vicinanze dell'elisuperficie, seppur gli stessi posizionati a distanza di sicurezza.

Rischio di scivolamento, inciampi e cadute a livello: il rischio è ridotto al minimo possibile tenuto conto che in AOUC le superfici saranno tenute pulite e le vie di transito e accesso saranno tenute sgombre da oggetti. In caso di sversamenti il personale della ditta esterna si allontanerà quanto prima dal locale.

Rischi per trasporto di materiali: il rischio è dovuto al fatto che il comodante utilizzerà i percorsi comuni per trasportare le attrezzature necessarie all'intervento ed in uscita anche le eventuali attrezzature allontanate dall'area di intervento; il rischio può essere ridotto al minimo concordando i tempi e i percorsi, in ogni caso il comodante attuerà tutte le misure possibili per non interferire con l'attività sanitaria o il transito degli utenti, compresa la temporanea interruzione del trasporto. Obbligo di rispettare le portate indicate dai montacarichi/ascensori rispetto ai carichi trasportati (in caso di dubbio contattare Area Tecnica AOUC).



Rischi da agenti biologici: Il rischio è dovuto al fatto che l'attività verrà svolta all'interno di una area sanitaria, il personale del comandante opererà in un locale dove non sarà svolta attività sanitaria. Il rischio può essere ridotto al minimo possibile coordinandosi con il coordinatore/responsabile dell'area dove verrà svolta l'attività che fornirà le informazioni necessarie allo svolgimento in sicurezza dell'attività comprensivo dell'indicazione di eventuali DM/DPI aggiuntivi da utilizzare.

Le sanificazioni degli ambienti/attrezzature dovranno essere effettuate a carico di AOUC prima dell'esecuzione delle attività da parte del comandante; qualora non sia possibile, l'attività svolta dal comandante con l'adozione di procedure condivise e se necessario con l'impiego di DPI individuati/forniti dall'appaltatore/assuntore stesso.

Rischi per ambienti con particolari regole di accesso (Risonanza Magnetica, BSL3, Malattie Infettive, Locali Server, Depositi criogenici/Biobanche, luoghi confinati o a sospetto inquinamento)

Eventuali servizi per questi ambienti dovranno essere, se possibile, effettuati all'esterno del reparto. Solo qualora sia imprescindibile intervenire all'interno di tali reparti dovrà essere fatto un coordinamento preventivo con il coordinatore/responsabile del reparto e con il RUP/RES/DEC attività del contratto. Compatibilmente con le esigenze cliniche e del contratto l'attività deve essere svolta quando non è in esecuzione l'attività sanitaria.

Per i locali a sospetto inquinamento o dove siano presenti impianti/attrezzature che possono dar origine a atmosfere povere di ossigeno dovrà essere prevista la presenza di un lavoratore, munito di autorespiratore, che dall'esterno sorveglia l'attività e provvede all'eventuale salvataggio di emergenza.

I luoghi a sospetto inquinamento o confinati non sono gestiti dal presente documento e devono essere gestiti con un piano lavoro specifico ai sensi del D.Lgs 177/11.

Accesso in sala operatoria e/o locali simili durante l'attività sanitaria

Nel caso sia necessario affiancare il personale AOUC durante lo svolgimento dell'attività sanitaria ed in particolare in presenza di pazienti, questa attività verrà regolata secondo quanto previsto dal "Regolamento per l'informazione medico-scientifica e per l'accesso degli specialisti in Azienda", DR/903/83, disponibile nella sezione dedicata del portale AOUC (link: https://www.aou-careggi.toscana.it/internet/index.php?option=com_content&view=article&id=3005&Itemid=917&lang=it).

MISURE DI GESTIONE INFEZIONE COVID-19:

Nei Padiglioni sono o possono essere presenti aree e percorsi "COVID" identificati da apposita segnaletica. In linea di massima le attività non devono svolgersi all'interno di reparti "COVID" ed è vietato l'accesso alle aree non autorizzate. Eventuali servizi per gli ambienti COVID dovranno essere, se possibile, effettuati all'esterno del reparto. Solo qualora sia imprescindibile intervenire all'interno di tali reparti dovrà essere fatto un coordinamento preventivo con il coordinatore/responsabile del reparto e con il RUP/RES/DEC del contratto.

Per l'accesso ad AOUC è obbligatorio l'utilizzo della mascherina chirurgica.

La ditta appaltatrice/lavoratore autonomo avrà obbligo di adottare le opportune procedure al fine di evitare che i propri lavoratori accedano ai locali di AOUC con sintomatologia suggestiva di COVID.

Il Sig. _____ (Responsabile della ditta appaltata) si impegna a portare a conoscenza di tutti i lavoratori della propria azienda e a quelli dell'eventuale subappaltatrice coinvolti nell'attività i rischi presenti negli ambienti AOUC di interesse.

Ditta	Rappresentata da	In qualità di	Firma

RES/RUP	Firma