



Informazioni ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 2016/679 per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali Convenzioni e contratti

Secondo le disposizioni del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), di seguito indicato come Codice, e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE n.2016/679, di seguito indicato come Regolamento, il trattamento dei dati personali deve essere improntato al rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali e della dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

La presente informativa fa riferimento tanto all'art. 13 del Regolamento - che riguarda i dati personali raccolti presso l'interessato, cioè a seguito di un contatto con esso – che all'art. 14 del Regolamento - che riguarda i dati personali non raccolti presso l'interessato, cioè senza un diretto contatto con esso.

Trattamento dei dati personali

Si parla di trattamento di dati personali in relazione ad ogni operazione compiuta sui dati personali. Sono dati personali le informazioni (ad es. dati anagrafici, recapito, codice fiscale, ecc. o altri dati particolari, quali ad es. le informazioni sullo stato di salute) che riguardano una persona fisica, il cd. interessato. Tali dati sono trattati nel rispetto dei principi indicati dall'art. 5 paragrafo 1 del Regolamento, ed in particolare:

- trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza;
- utilizzati dal personale autorizzato nel rispetto del segreto d'ufficio;
- raccolti e registrati per finalità determinate e per le ulteriori finalità con esse compatibili;
- conservati in una forma che permetta l'identificazione dell'interessato per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità suddette ovvero per il maggior periodo di tempo stabilito dalle normative di settore e dal massimario aziendale per la conservazione e lo scarto degli atti amministrativi;
- adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per cui sono raccolti;
- esatti e, se necessario, aggiornati.

Finalità e base giuridica del trattamento dei dati

L'Azienda, quale titolare del trattamento, determina le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali. L'Azienda può lecitamente trattare i dati solo quando il trattamento ha una specifica base giuridica, ed è funzionale ad attività che sono ricomprese tra le proprie finalità istituzionali, nel rispetto della vigente normativa.

Gli interessati i cui dati sono oggetto di trattamento sono individuati:

- nei soggetti coinvolti nell'attività convenzionale/contrattuale;
- nei soggetti che svolgono attività amministrativa funzionale alla gestione del rapporto convenzionale/contrattuale.

Tali soggetti possono essere dipendenti/collaboratori dell'Azienda o della controparte contrattuale.



Le informazioni che riguardano tali interessati sono appunto utilizzate per lo svolgimento delle attività dedotte in convenzione o nel contratto nonché per gli adempimenti amministrativi gestionali e contabili legati alla instaurazione, gestione ed estinzione del rapporto.

La base giuridica del trattamento deve individuarsi, per i dipendenti/collaboratori dell'azienda, nell'art. 6 paragrafo 1 lettera b), lettera c) e lettera e) del Regolamento, per quelli afferenti alla controparte nell'art. 6 paragrafo 1 lettera c) e lettera e) del Regolamento; non è pertanto necessario acquisire il consenso degli interessati.

Non si effettuano, per le suddette finalità, trattamenti di dati personali già definiti come “dati sensibili” e come “dati giudiziari” dal Codice, ora definiti “categorie particolari di dati” dall'art. 9 e dati relativi a condanne penali e reati dall'art. 10 del Regolamento.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale dell'Azienda appositamente incaricato, secondo le vigenti disposizioni di legge e di regolamento e nel rispetto del principio di necessità del trattamento.

Modalità di trattamento dei dati

I dati personali sono trattati su supporti informatici o cartacei. I dati personali sono comunque trattati con misure e cautele atte a garantirne la sicurezza, la riservatezza e l'accesso al solo personale specificamente autorizzato.

I dati sono conservati per il tempo previsto dalla vigente normativa e dal massimario aziendale per la gestione e lo scarto degli atti d'archivio: per convenzioni e contratti si prevede attualmente un termine di conservazione illimitato.

E' possibile che i dati personali possano essere trasferiti a soggetti di un altro paese, anche all'esterno dell'Unione Europea, se previsto da un obbligo di legge oppure in adempimento di obblighi contrattuali verso un Responsabile del trattamento nominato dall'Azienda. In tal caso i trasferimenti saranno effettuati nel pieno rispetto del Regolamento.

L'Azienda garantisce la sicurezza, la disponibilità e l'integrità dei sistemi informatici nel rispetto dei principi e delle misure di sicurezza di cui alla normativa vigente. In particolare, l'Azienda definisce le modalità di utilizzo della posta elettronica e della rete internet da parte del personale e le modalità di effettuazione di eventuali controlli sui comportamenti degli utilizzatori.

Comunicazione, trasmissione e diffusione dei dati

I dati personali sono comunicati alla controparti.

Possono essere inoltre oggetto di diffusione per gli obblighi di pubblicità legale del provvedimento che approva la convenzione/contratto, nonché per le finalità di trasparenza di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 *Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.*



I diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto di:

- ottenere in qualsiasi momento informazioni sull'utilizzo dei suoi dati;
- accedere ai suoi dati personali;
- chiederne la rettifica o l'integrazione;
- chiedere, in alcune ipotesi previste dalla normativa, la limitazione del trattamento;

- opporsi al trattamento dei dati personali che la riguardano;
- revocare il consenso (senza pregiudicare la liceità del trattamento effettuato prima della revoca).

Per esercitare i diritti sopra citati, l'interessato può inviare richiesta al Responsabile della protezione dei dati personali, i cui dati di contatto sono più sotto riportati.

L'interessato ha, altresì, diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Dati di contatto

Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi, con sede legale in L.go Brambilla 3 50134 Firenze.

Rappresentante Legale: Direttore Generale pro tempore, tel.0557949501, e-mail segreteriaadg@aou-careggi.toscana.it aoucareggi@pec.it

Responsabile per la protezione dei dati personali, tel.0557979067 3666823917, e-mail: rpd@aou-careggi.toscana.it

Autorità di controllo: Garante per la protezione dei dati personali, www.garanteprivacy.it, e-mail garante@gpdp.it, centralino tel. 06696771