

AVVISO PUBBLICO

**PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA REALIZZAZIONE E SPONSORIZZAZIONE DEL
“PROGETTO DI MIGLIORAMENTO ORGANIZZATIVO E ASSISTENZIALE NEL
TRATTAMENTO DELLA MACULOPATIA E PER DIAGNOSTICARE E TRATTARE
TEMPESTIVAMENTE LA MALATTIA”.**

1. Premessa

Il numero crescente di pazienti affetti da maculopatia, correlato all'allungamento dell'età media e dell'aspettativa di vita, causano un importante problema clinico gestionale comune agli ambulatori di oftalmologia italiani compromettendo l'eccellenza di cura.

Per affrontare tale situazione, l'Azienda Ospedaliero Universitaria Careggi (in seguito AOU Careggi) intende investire sul proprio personale dedicato a tali percorsi sanitari, richiedendo la collaborazione di soggetti esterni qualificati che propongano progetti formativi specifici, dagli stessi finanziati, in grado di potenziare l'organizzazione deputata all'assistenza del trattamento della maculopatia, tracciando un percorso di cura che permetta di meglio definire un servizio accreditato e di qualità.

2. Proposta progettuale

Le proposte progettuali devono essere volte alla formazione del personale dell'AOU Careggi, essere in grado di potenziare l'organizzazione e il percorso assistenziale del trattamento della maculopatia al fine di ottimizzare la gestione di questa patologia.

L'obiettivo finale del progetto è supportare la Struttura Organizzativa Dipartimentale Ottica Fisiopatologica con la Unità Operativa Farmaceutica Ospedaliera e Politiche del Farmaco nella redazione di un percorso diagnostico terapeutico assistenziale (PDTA) sul trattamento delle maculopatie mediante iniezione intravitreale di farmaci anti-VEGF.

Tali proposte dovranno coinvolgere necessariamente anche i medici della Struttura Organizzativa Dipartimentale Oculistica, che contribuiscono in misura significativa e sinergica alla gestione del paziente maculopatico.

Ogni proposta formativa deve contenere:

- una programmazione delle fasi del processo di assistenza tramite coordinamento dei ruoli e attuazione delle attività dei team multidisciplinari d'assistenza;
- un'ottimizzazione dello *screening* dei pazienti affetti da maculopatia;
- una modalità di rilevazione delle criticità del percorso intra-aziendale del paziente maculopatico;

- una previsione degli indicatori di efficienza organizzativa;
- una pianificazione di azioni di miglioramento e monitoraggio dell'impatto in termini clinici e gestionali;
- un consolidamento di un sistema di *reporting* permanente.

L'attività formativa deve inoltre:

- rivolgersi a numero di circa 20 partecipanti (professionisti nella disciplina di oftalmologia, a titolo esemplificativo: medico/chirurgo, ortottista, assistente di oftalmologia, infermiere, farmacisti);
- garantire un approccio multidisciplinare sia teorico, sia pratico;
- rilasciare crediti ECM nel rispetto della specifica normativa regionale e nazionale di settore.

3. Finanziamento del progetto

Il progetto sarà finanziato dal soggetto proponente anche attraverso un soggetto terzo.

4. Condizioni di partecipazione

I destinatari dell'Avviso sono: soggetti privati, associazioni (anche senza scopo di lucro) e operatori economici, singoli e associati, di cui all'art. 45 del d.lgs. n. 50 del 2016.

Potranno rispondere all'Avviso soltanto i soggetti che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50 del 2016 e all'art. 53, comma 16 ter, del d.lgs. n. 165 del 2001.

Il partecipante deve aver maturato negli ultimi tre anni esperienza nell'organizzazione di percorsi formativi personalizzati, specifici e accreditati in ambito sanitario.

5. Modalità di svolgimento della procedura

La procedura è suddivisa nelle seguenti fasi:

- Fase n.1: manifestazione di interesse e ammissione al dialogo dei partecipanti in possesso dei requisiti;
- Fase n. 2: presentazione delle soluzioni progettuali, disamina delle stesse e dialogo con i partecipanti ammessi per perfezionare la proposta progettuale;
- Fase n. 3: valutazione e predisposizione graduatoria;
- Fase n. 4: presentazione del progetto definitivo e sottoscrizione di contratto di sponsorizzazione passiva.

5.1 Fase n. 1: manifestazione di interesse e ammissione alla procedura dei partecipanti in possesso dei requisiti

Per partecipare è necessario inviare PEC all'indirizzo aoucareggi@pec.it entro le ore 24.00 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso, pena l'irricevibilità della stessa, contenente:

- manifestazione di interesse (allegato 1);

- protocollo di legalità (allegato 2);
- bozza di proposta progettuale (allegato 3).

L'AOU Careggi valuterà ogni manifestazione di interessi ricevuta con apposita istruttoria e verificherà la presenza e completezza della documentazione richiesta.

In particolare, l'AOU Careggi procederà all'esclusione del partecipante qualora:

- la documentazione risulti pervenuta oltre il termine previsto;
- la documentazione risulti non conforme alle prescrizioni dell'Avviso;
- sia accertato il mancato possesso delle condizioni di partecipazione;
- sia accertato il mancato possesso di uno dei requisiti della proposta formativa;
- sia accertato che il concorrente abbia reso dichiarazioni false.

Entro 15 giorni dal termine di presentazione della manifestazione di interessi verrà pubblicato l'elenco degli ammessi/non ammessi sul sito aziendale alla sezione "Manifestazione di interessi per finanziamenti di progetti aziendali". Agli ammessi verranno comunicati i dettagli della fase successiva.

5.2 Fase n. 2: dialogo con i partecipanti ammessi finalizzato a perfezionare la proposta progettuale

In tale fase l'AOU Careggi:

- discuterà con i partecipanti tutti gli aspetti delle soluzioni prospettate, ivi inclusi l'impostazione generale e gli elementi da sviluppare nel progetto da affidare sotto il profilo tecnico, organizzativo e prestazionale, l'esperienza maturata e ogni elemento ritenuto meritevole di analisi e valutazione ai fini della realizzazione del progetto;
- garantirà parità di trattamento a tutti i partecipanti;
- non fornirà informazioni in maniera discriminatoria per favorire alcuni partecipanti rispetto ad altri;
- non divulgherà le soluzioni proposte dai singoli partecipanti, né altre informazioni riservate senza il consenso di questi ultimi;
- potrà motivatamente dare atto che nessuna delle soluzioni prospettate è rispondente alle esigenze e agli obiettivi sottesi alla procedura; in tal caso l'AOU Careggi informerà immediatamente tramite pec i partecipanti, ai quali non spetterà alcun indennizzo o risarcimento.

La fase del dialogo si svolgerà con incontri e colloqui con ciascun partecipante ammesso e sarà curata dall'AOU Careggi, avvalendosi di proprie strutture e risorse.

La conclusione della fase del dialogo sarà comunicata via pec a ciascuno dei partecipanti ammessi.

5.3 Fase n. 3: valutazione e predisposizione graduatoria

La valutazione dei progetti formativi presentati sarà affidata alla UO Gestione attività libero professionale e Area a pagamento, alla SOD Ottica Fisiopatologica, alla SOD Oculistica e alla UO Farmaceutica Ospedaliera e Politiche del Farmaco, ciascuna per propria competenza.

Criteri di valutazione tecnico-qualitativa della proposta progettuale a conclusione della fase di dialogo:

- elementi tecnici e scientifici alla base della proposta progettuale (punteggio max 10 punti);
- sistemi di raccolta e analisi dati (punteggio max 15 punti);
- *training* al personale aziendale (punteggio max 15 punti);
- programmazione delle fasi di pianificazione del processo di assistenza tramite il coordinamento dei ruoli e l'attuazione delle attività dei team multidisciplinari (punteggio max 15 punti);
- modello *reporting* (punteggio max 10 punti);
- elementi migliorativi rispetto ai requisiti minimi di cui al punto 2 dell'Avviso (punteggio max 5 punti);
- tempi di realizzazione del progetto (punteggio max 5 punti).

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (PTOT) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo ai criteri di valutazione tecnico-qualitativa. L'AOU Careggi predisporrà apposita graduatoria che sarà pubblicata nel sito aziendale alla sezione "Manifestazione di interessi per finanziamenti di progetti aziendali".

L'AOU Careggi, a suo insindacabile giudizio, si riserva il diritto di:

- sospendere, revocare o annullare la procedura senza che i partecipanti possano avanzare alcuna pretesa;
- procedere all'assegnazione anche in presenza di una sola proposta di progetto valida, ovvero procedere anche in presenza di un'unica manifestazione di interessi;
- non procedere all'assegnazione se nessuna delle soluzioni progettuali risulti conveniente o idonea in relazione alle esigenze e finalità perseguite.

5.4 Fase n. 4: presentazione del progetto definitivo e sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione passiva

Il soggetto risultato vincitore in graduatoria sarà invitato con comunicazione pec a presentare il progetto definitivo entro e non oltre 7 giorni dal ricevimento della pec stessa e stipulerà con l'AOU Careggi, entro e non oltre i successivi 15 giorni, contratto di sponsorizzazione in forma scritta secondo lo schema tipo allegato a questo Avviso.

Nel caso in cui il contratto sottoscritto con il soggetto vincitore dovesse essere annullato, rescisso o risolto, l'AOU Careggi si riserva il diritto di scorrere la graduatoria che avrà valenza biennale.

7. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Relativamente al trattamento delle particolari categorie di dati necessari per effettuare le attività progettuali, l'AOU Careggi si qualifica quale Titolare del trattamento, il soggetto terzo contraente si qualifica quale Responsabile del trattamento.

Durata del trattamento, natura e finalità del trattamento, tipo di dati personali e categorie di interessati, obblighi e diritti del titolare del trattamento saranno disciplinati dall'atto redatto e sottoscritto, prima dell'inizio delle attività, ex art. 28 paragrafo 3 del Regolamento UE 679/2016, predisposto a cura dell'AOU Careggi.

I dati forniti dalle Parti, e relativi ai soggetti che svolgono le attività dedotte in contratto e a quelli che effettuano attività amministrative funzionali alla gestione del rapporto convenzionale, saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR. Il conferimento di tali dati tra le Parti è obbligatorio al fine di adempiere a tutti gli obblighi comunque connessi alla gestione ed esecuzione del rapporto instaurato con l'Accordo.

Le Parti si danno reciprocamente atto che le persone che agiscono per loro conto sono state informate sull'utilizzo dei propri dati personali.

L'invio della manifestazione di interesse presuppone l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati e la piena accettazione delle disposizioni di questo Avviso.

8. Riservatezza delle informazioni

Tutte le informazioni acquisite durante la procedura e la realizzazione del progetto sono di esclusiva pertinenza e proprietà dell'AOU Careggi e non potranno essere comunicate né utilizzate all'esterno, se non previamente e formalmente autorizzate dall'AOU Careggi stessa.

9. Trasparenza

L'AOU Careggi promuove la trasparenza dei rapporti pubblico-privati attraverso la pubblicazione annuale dei progetti finanziati sul proprio sito istituzionale, nella sezione dedicata ai progetti finanziati.

La struttura amministrativa aziendale di riferimento per questo avviso è la UOc Gestione attività libero professionale e Area a pagamento.