



*SOMMARIO*

<b>1</b>	<b>INTRODUZIONE.....</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE.....</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>RIFERIMENTI.....</b>	<b>2</b>
<b>4</b>	<b>DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI .....</b>	<b>2</b>
<b>5</b>	<b>REGOLAMENTO.....</b>	<b>3</b>
	ARTICOLO 1 - L'AREA OSPEDALIERA .....	3
	ARTICOLO 2 - SOGGETTI LEGITTIMATI ALL'ACCESSO ALL'AREA OSPEDALIERA .....	3
	ARTICOLO 3 - INGRESSI PEDONALI ALL'AREA OSPEDALIERA .....	4
	ARTICOLO 4 - INGRESSI VEICOLI ALL'AREA OSPEDALIERA.....	4
	ARTICOLO 5 - ACCESSI AI PADIGLIONI .....	5
	ARTICOLO 6 - ORARI DI ACCESSO .....	5
	ARTICOLO 7 - PERMANENZA DELLE PERSONE ALL'INTERNO DELL'AREA OSPEDALIERA.....	5
	ARTICOLO 8 - VERIFICA ACCESSI E PERMANENZA E CONTESTAZIONE DELLE VIOLAZIONI .....	6
	ARTICOLO 9 – ENTRATA IN VIGORE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL REGOLAMENTO.....	6
	ARTICOLO 10– NORMA DI RINVIO .....	6
<b>6</b>	<b>STRUMENTI DI COMUNICAZIONE .....</b>	<b>6</b>
<b>7</b>	<b>DOCUMENTI CORRELATI.....</b>	<b>6</b>
<b>8</b>	<b>DIAGRAMMA DI FLUSSO .....</b>	<b>8</b>

Gruppo di redazione: M. Giuliana Bonaviri (Direttore Area Tecnica), P. Ceccherini (Responsabile Servizi Integrati di Padiglione e Logistica Sanitaria), Graziella Franchi (Direttore UO monitoraggio, appropriatezza standard qualitativi igienico sanitari, strutturali, tecnologici organizzativi), Raffaella Giardiello (Direttore Affari Generali), Mario Macchia (referente servizio di vigilanza), Giovanni Squarci (Ufficio Stampa) Giusi Piccinno (Responsabile Coordinamento Emergenze)

	NOME	FUNZIONE	DATA	FIRMA
<b>REDAZIONE</b>	Fabrizio Niccolini	Direttore UO Igiene ed Organizzazione Ospedaliera	29/04/2022	Emessa in via informatica
<b>VERIFICA</b>	Alberto Seghini	U.O.c. Accreditamento, Qualità e Risk Management	03/05/2022	Emessa in via informatica
<b>APPROVAZIONE</b>	Maria Chiara Innocenti	Direttore Amministrativo		
	Maria Teresa Mechi	Direttore Sanitario		
<b>EMISSIONE</b>	Rocco Donato Damone	Direttore Generale		



## 1 INTRODUZIONE

Quotidianamente affluiscono alla nostra area ospedaliera migliaia di persone; ciò rende necessario regolamentare gli accessi, per garantire il corretto svolgimento di tutte le attività istituzionali, senza intralci.

## 2 SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Questo regolamento è applicato all'interno dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi e definisce i principi, le regole, le modalità operative e le responsabilità della gestione degli accessi e della permanenza di persone all'interno dell'area ospedaliera, al fine di garantire:

- l'accesso e la permanenza dei soli soggetti legittimati, in relazione alle attività istituzionali dell'AOUC
- l'allontanamento di soggetti non legittimati all'accesso o alla permanenza
- la sicurezza, la salute pubblica e la tutela di frequentatori e operatori per:
  - limitare i disagi derivanti da intralcio alla circolazione interna dei veicoli di soggetti non legittimati
  - tutelare l'accessibilità agli aventi diritto
  - garantire la tempestività e la sicurezza nell'erogazione delle prestazioni sanitarie, in particolare per quelle che richiedono la movimentazione di pazienti, apparecchiature e campioni biologici
  - limitare l'esposizione accidentale di pazienti e visitatori a rischi correlati alle attività sanitarie
  - limitare i rischi di danneggiamento e manomissione di edifici ed apparecchiature da parte di soggetti non identificabili
- la salvaguardia dell'igiene e del decoro ambientale dell'area ospedaliera.

## 3 RIFERIMENTI

- Regolamentazione dell'accesso, circolazione e sosta nelle aree interne dell'Azienda – Provv. DG n° 62 del 03/03/2008
- D/903/84 Regolamento uso corretto dei parcheggi per i dipendenti
- Garante per la protezione dei dati personali: Videosorveglianza-Provvedimento Generale del 29 aprile 2004;
- Raccomandazione n. 8, novembre 2007 del Ministero della Salute “Prevenzione degli atti di violenza a danno degli operatori sanitari”;
- Provvedimento Dirigenziale n. 71 del 25 febbraio 2020 “Adesione alla Convenzione fra Regione Toscana e Coopservice Soc. Coop. p. A. per l'affidamento del servizio di vigilanza ed attività correlate - Lotto n. 3 – Area Vasta Centro”.

## 4 DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI

- Centrale operativa GG: Centrale operativa delle Guardie Giurate, presso il Padiglione 70 lato ingresso Via delle Oblate;
- Codice alfanumerico: sistema di apertura elettronico attraverso la digitazione su una tastiera di un codice predefinito;
- DAI: Dipartimento ad Attività Integrata;
- Porte REI: Porte con particolari caratteristiche di resistenza al fuoco



- RSD: Responsabile Sanitario Dipartimento
- Sala Controllo dei Servizi di vigilanza: è situata nel Padiglione DEAS, al piano terra, vicino alla Cappella del Pronto Soccorso
- SCAP: Servizio Centralizzato Alberghiero di Padiglione;
- Sistemi di sicurezza: si intendono, in questo documento, l'insieme dei dispositivi atti a garantire la sorveglianza degli accessi ed ambienti comuni del Padiglione (servizio di vigilanza, telecamere, accessi con codice alfanumerico, ecc.), nonché le uscite di sicurezza verso l'esterno dotate di maniglione antipánico;
- SIP: Servizio Integrato di Padiglione
- SOD: Struttura Organizzativa Dipartimentale;
- STM: Servizio Trasporto Malati.
- Videorilevazione: attività di video-sorveglianza che si sostanzia nella osservazione diretta – tramite telecamere - di una determinata area da remoto, senza registrazione delle immagini.

## 5 REGOLAMENTO

### ARTICOLO 1 - L'AREA OSPEDALIERA

L'area ospedaliera ha una superficie di 75 ettari complessivi nella zona nord ovest del Comune di Firenze ed è di pertinenza dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi. L'area è definita dall'insieme di padiglioni e relative pertinenze, nelle quali si svolgono attività di assistenza, didattica, ricerca e formazione, e le funzioni di supporto tecnico-amministrativo e logistico (vedi i/903/30 Cartina dell'ospedale).

### ARTICOLO 2 - SOGGETTI LEGITTIMATI ALL'ACCESSO ALL'AREA OSPEDALIERA

Sono legittimati all'accesso all'area ospedaliera coloro che hanno comprovate esigenze di assistenza, ricerca, didattica, formazione, supporto tecnico-amministrativo e logistico.

#### **L'accesso all'area ospedaliera e ai padiglioni è consentito a:**

- utenti sanitari per prestazioni di ricovero o ambulatoriali e loro accompagnatori
- visitatori dei degenti
- personale dipendente o a contratto, frequentatori volontari, volontari del Servizio Civile AOUC
- studenti dei corsi di studi e dei tirocini che hanno sede all'interno dell'area ospedaliera
- operatori in formazione
- fornitori di beni e servizi aziendali (manutenzione, consegna o ritiro materiali, ecc.)
- operatori di Pubblica Sicurezza (Polizia di Stato, Carabinieri, Guardia di Finanza, Vigili del Fuoco, Polizia Municipale, Protezione Civile, ecc.)
- altri soggetti autorizzati dalla Direzione per la realizzazione della mission istituzionale.

E' fatto divieto di introdurre animali all'interno dei padiglioni, fatta eccezione per i cani da accompagnamento per soggetti non vedenti e per gli animali dei progetti di pet therapy negli ambienti in cui sia stata autorizzata questa attività.

### ARTICOLO 3 - INGRESSI PEDONALI ALL'AREA OSPEDALIERA

ACCESSO PEDONALE	PADIGLIONE		ORARIO DI ACCESSO
Largo Brambilla	Padiglione 1	Nuovo Ingresso Careggi	H24
Viale Pieraccini	Padiglione 3	Nuovo Ingresso Careggi	H24
	Padiglione 27	CUBO	7:00 – 19:30
	Padiglione 12	DEAS	H24
	Padiglione 12	Pronto Soccorso	H24
	Padiglione 15	Piastra dei Servizi	H24
Via Caccini	Padiglione 7	Polo Materno Infantile	6:30 – 20:30
Via delle Oblate	Padiglione 28c	Ponte Nuovo	7:00 – 19:00
	Padiglione 28a	Mario Fiori	7:00 – 19:00
	Padiglione 16	San Luca	H24
	Padiglione 13	Clinica Medica	7:00 – 19:00
	Padiglione 8b	Cliniche Chirurgiche	7:00 – 19:00
	Padiglione 4	Clinica Oculistica	7:00 – 19:00
	Padiglione 11	Radioterapia	H24
Via Aselli	Padiglione 66	Logistico	6:30 – 20:30
Largo Palagi	Padiglioni 23-24-25	CTO	H24

### ARTICOLO 4 - INGRESSI VEICOLI ALL'AREA OSPEDALIERA

INGRESSO VEICOLI	PADIGLIONE		ORARIO
Viale Pieraccini	Padiglione 12	Camera calda triage Pronto Soccorso	H24
	Padiglione 15	Piastra dei Servizi	H24
	Padiglione 12	Varco barellati P4 – DEAS	H24
Via delle Oblate	Padiglione 28c	Ponte Nuovo	7:00 – 19:00
	Padiglione 28a	Mario Fiori	7:00 – 19:00
	Padiglione 16	San Luca	H24
	Padiglione 13	Clinica Medica	7:00 – 19:00
	Padiglione 8b	Cliniche Chirurgiche	7:00 – 19:00
	Padiglione 4	Clinica Oculistica	7:00 – 19:00
	Padiglione 11	Radioterapia	H24
Largo Palagi	Padiglioni 23-24-25	CTO	H24

In prossimità dei padiglioni sono presenti ed identificati con apposita segnaletica, posti dedicati a:

- mezzi di soccorso
- mezzi TraM



- mezzi Servizio trasporto malati
- mezzi disabili

Gli accompagnatori possono sostare in prossimità degli accessi e, una volta sceso l'utente, devono parcheggiare il mezzo nei posti dedicati.

## **ARTICOLO 5 - ACCESSI AI PADIGLIONI**

### ACCESSI UTENTI E VISITATORI

Gli accessi pedonali sono aperti dalle ore 6:30 alle ore 20:00. Dalle 20:00 alle 6:30 gli utenti che hanno necessità di accedere al padiglione utilizzano i citofoni posti accanto agli ingressi pedonali; al personale che risponde, gli utenti comunicheranno il motivo della richiesta di accesso. Se il personale autorizza, l'utente seguirà le indicazioni e i percorsi indicati dal personale.

All'interno dei padiglioni devono essere utilizzati gli ascensori dedicati.

### ACCESSI PERSONALE OPERANTE IN AOUC

Gli accessi pedonali sono aperti dalle ore 6:30 alle ore 20:00. Dalle 20:00 alle 6:30 l'accesso è consentito tramite gli accessi con badge.

### ACCESSI MEZZI DI SOCCORSO

Le camere calde dei padiglioni sono aperte h24. Il varco barellati P4 del DEAS è aperto dalle 6:30 alle 20:00; dalle 20:00 alle 6:30 il personale dei mezzi di soccorso utilizza il citofono posto accanto all'ingresso.

### ACCESSI FORNITORI

Gli accessi per fornitori sono posti al piano -1 di tutti i padiglioni, attraverso il piazzale carico/scarico e sono aperti dalle 6:00 alle 20:00.

Gli accessi ai padiglioni potrebbero prevedere modalità particolari di controllo precauzionale.

## **ARTICOLO 6 - ORARI DI ACCESSO**

L'accesso all'area ospedaliera per utenti e visitatori è consentito dalle ore 6:30 alle ore 23:00.

Dalle 23:00 alle 6:30 hanno diritto di accesso esclusivamente i visitatori autorizzati ed il personale che deve garantire lo svolgimento delle attività istituzionali notturne, gli operatori, i mezzi di soccorso.

## **ARTICOLO 7 - PERMANENZA DELLE PERSONE ALL'INTERNO DELL'AREA OSPEDALIERA**

I soggetti non dipendenti o operanti in AOUC legittimati all'accesso devono:

- limitare il tempo di permanenza all'effettiva motivata necessità
- mantenere un comportamento di rispetto delle persone, delle attività istituzionali, dell'ambiente, degli edifici e delle attrezzature.

In caso di danneggiamento ai beni di proprietà dell'Azienda, questa si rivarrà su chi li ha commessi.

**Coloro che si trovano o permangono nell'area ospedaliera senza un motivo coerente con le attività in essa esercitate, ai sensi dell'articolo 2, vengono informati e invitati ad allontanarsi.**

**È vietato il bivacco, l'accattonaggio e lo svolgimento di attività abusive o non autorizzate.**



## **ARTICOLO 8 - VERIFICA ACCESSI E PERMANENZA E CONTESTAZIONE DELLE VIOLAZIONI**

**Tutto il personale, in particolare gli addetti all'accoglienza e alle portinerie:**

- verifica la correttezza degli accessi e la permanenza delle persone all'interno dell'area ospedaliera
- rileva le presenze improprie e invita la persona ad allontanarsi
- in caso di difficoltà attiva il Servizio di Vigilanza Interna.

**Il Servizio di Vigilanza Interna:**

- provvede all'apertura e alla chiusura degli accessi secondo gli orari definiti
- verifica h24 la chiusura dall'esterno di tutte le porte di emergenza delle degenze utilizzabili solo in uscita con maniglione antipánico
- contesta ai soggetti interessati la violazione e suggerisce la presenza di alternative idonee all'accoglienza al di fuori dell'area ospedaliera (individuate in collaborazione con i Servizi Sociali del Comune di Firenze)
- qualora ve ne sia la necessità, contatta i referenti dei Servizi Sociali per l'affidamento delle persone bisognose di accoglienza
- verifica il corretto utilizzo dei parcheggi e provvede alla segnalazione e alla rimozione dei mezzi che sostano al di fuori degli spazi individuati
- chiede l'intervento delle Forze dell'Ordine in caso di esplicito rifiuto o comportamenti reiterati in violazione del presente regolamento.

(vedi dettagli nel par. 6 Diagramma di flusso)

## **ARTICOLO 9 – ENTRATA IN VIGORE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL REGOLAMENTO**

Il presente regolamento entra in vigore a far data dall'approvazione da parte della Direzione Aziendale e viene pubblicato nei siti intranet e internet aziendale. Estratti dal presente regolamento sono affissi agli ingressi veicolari e pedonali e agli ingressi dei padiglioni, in multilingua.

## **ARTICOLO 10– NORMA DI RINVIO**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente regolamento si fa rinvio alle vigenti disposizioni di legge in materia

## **6 STRUMENTI DI COMUNICAZIONE**

- i/903/30 Cartina dell'area ospedaliera
- i/903/31 poster "Accesso delle persone ai padiglioni sanitari"
- i/903/32 poster "Accesso dei veicoli all'area ospedaliera"

## **7 DOCUMENTI CORRELATI**

Codifica	Nome
----------	------



D/903/103A	Accessi e sistemi di sicurezza – Padiglione 12 “DEAS - Pronto Soccorso”
D/903/103B	Accessi e sistemi di sicurezza - Padiglione 7 – 9b – 9 “Maternità e Ginecologia, Margherita, Libera Professione”
D/903/103C	Accessi e sistemi di sicurezza – Padiglione 15 “Piastra dei Servizi”
D/903/103D	Accessi e sistemi di sicurezza – Padiglione 8b “Clinica Chirurgica”
D/903/103E	Accessi e sistemi di sicurezza – Padiglione 16 “San Luca”
D/903/103F	Accessi e sistemi di sicurezza – Padiglione 13 “Clinica Medica”
D/903/103G	Accessi e sistemi di sicurezza – Padiglione 4 “Clinica Oculistica”
D/903/103H	Accessi e sistemi di sicurezza – Padiglione 24 “Unità Spinale”
D/903/103I	Accessi e sistemi di sicurezza – Padiglione 11 “Radioterapia”
D/903/103L	Accessi e sistemi di sicurezza – Padiglione 25 “C.T.O.”

## 8 DIAGRAMMA DI FLUSSO

