

REGIONE TOSCANA

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA CAREGGI
Sede Legale Largo Brambilla n. 3 – 50134 Firenze

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Numero della Deliberazione	70
Data della Deliberazione	30-01-2026
Oggetto della Deliberazione	Adozione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (Piao) Triennio 2026-2028

Struttura Proponente	STAFF DIREZIONE AZIENDALE
Direttore della Struttura	TONIETTI BARBARA
Responsabile del procedimento	SITZIA ALESSANDRA

Immediata Esecutività	NO
------------------------------	----

II DIRETTORE DELLO STAFF DELLA DIREZIONE AZIENDALE

Visto il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 Ottobre 1992, n. 421” e smi;

Vista la Legge Regionale 24 febbraio 2005, n.40 “Disciplina del Servizio Sanitario Regionale” e smi;

Visto il decreto del Presidente della Giunta regionale n. 61 del 07/04/2023 Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi di nomina. Nomina del Direttore Generale;

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 597 del 08/08/2025 con la quale il Dr Fabrizio Niccolini viene nominato Direttore Sanitario facente funzione (f.f.) dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi.

Visto il nuovo Statuto Aziendale di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 690 del 18 ottobre 2024;

Preso atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n° 241 e smi, art. 6 è la Dott.ssa Alessandra Sitzia appartenente alla UOC Politiche e Formazione del personale e Relazioni sindacali;

Preso atto dell'art. 6 del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021, “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa *delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*”, convertito con modificazioni in legge n. 113 del 6 agosto 2021, il quale prescrive in capo alle pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti l'adozione di un Piano integrato di attività e di organizzazione - di seguito semplicemente PIAO - al fine di migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese, assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso;

Considerato che il PIAO, di durata triennale e con aggiornamento annuale, definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e i criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- c) gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività, inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure, effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

Preso atto che lo stesso DL n. 80/2021, al comma 5, stabilisce che *“Entro il 31 marzo 2022, con uno o più decreti del Presidente della Repubblica, adottati ai sensi dell’articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell’articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai piani assorbiti da quello di cui al presente articolo”*;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81, con il quale si individuano gli adempimenti assorbiti dal PIAO, quali:

- il Piano dei fabbisogni e il Piano delle Azioni concrete di cui al D.lgs 165/2001 e s.m.s.,
- il Piano della Performance di cui al D.lgs 150/2009 e s.m.i.,
- il Piano di prevenzione della corruzione di cui alla Legge 190/2012 e s.m.i.,
- il Piano organizzativo del Lavoro Agile di cui alla Legge 124/2015 e s.m.i.,
- il Piano delle azioni positive di cui alla Legge n. 198/2006,
- Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio di cui alla Legge n. 244/2007;

Visto il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri dipartimento della Funzione Pubblica 30 giugno 2022, n. 132 con il quale si individua che il Piano triennale dei fabbisogni di personale deve evidenziare anche le strategie di formazione del personale, evidenziando le priorità strategiche in termini di riqualificazione o potenziamento delle competenze organizzate per livello organizzativo e per filiera professionale;

Viste le linee guida 2025 sul Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO) e sul Report del PIAO della Funzione Pubblica del Consiglio dei Ministri;

Dato atto che, in applicazione di quanto indicato al comma 4 dell’art. 6 del DL 80/2021 sopra richiamato le Pubbliche Amministrazioni pubblicano il PIAO e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel sito internet istituzionale e procedono a trasmettere lo stesso documento al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale;

Dato atto che il Consiglio di Anac ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione aggiornamento anno 2025-2027 e che sarà adottato a breve;

Dato atto che in data 23/01/2026 veniva aperta la fase di consultazione pubblica attraverso la pubblicazione del PIAO con i relativi allegati nella pagina istituzionale dell’Azienda;

Dato atto che in data 23/01/2026 è stata resa informativa preventiva al Consiglio dei Sanitari di Aouc e alle OOSS del Personale del Comparto, alla RSU aziendale, alle OOSS dell’Area Dirigenza Sanità e alle OOSS dell’Area Funzioni Locali – Dirigenza PTA;

Dato atto che nella finestra di consultazione pubblica non sono pervenute osservazioni così come non sono pervenute né dalle OOSS né dal Consiglio dei Sanitari di Aouc;

Acquisito il parere positivo dell’Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), reso nella seduta del 28 gennaio 2026, di cui al verbale n. 1/2026 agli atti dell’Azienda;

Dato altresì atto che la presente deliberazione non comporta costi a carico del Bilancio Aziendale;

Attestata la legittimità e la regolarità formale e sostanziale della presente proposta;

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

per quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato:

1. di approvare, acquisito il parere positivo dell’OIV di cui al verbale della seduta n. 1/2026 del 28 gennaio 2026, il Piano integrato di attività di organizzazione (PIAO) dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi per il triennio 2026, 2027 e 2028 quale allegato parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. Di dare atto che i successivi aggiornamenti che si rendessero necessari saranno adottati nel rispetto di eventuali nuove disposizioni normative e dell’evoluzione strutturale della materia in azienda, fermi restando gli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente;

3. di dichiarare che la presente deliberazione non comporta costi a carico del Bilancio Aziendale.

La Direttrice
Staff della Direzione Aziendale
Dott.ssa Barbara Tonietti
Firma acquisita digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana N° 61 del 7 aprile 2023 con cui si nomina la Dr.ssa Daniela Matarrese Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi;

LETTA E VALUTATA la sopra esposta proposta di deliberazione presentata dalla Direttrice dello Staff della Direzione Aziendale avente ad oggetto "*Adozione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (Piao) Triennio 2026-2028*";

PRESO ATTO dell'attestazione della legittimità, nonché della regolarità formale e sostanziale, espressa dal Dirigente che propone il presente atto;

VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario f.f.;

Il Direttore Amministrativo

Dr. Dario Rosini

Il Direttore Sanitario f.f.

Dr. Fabrizio Niccolini

Firme acquisite digitalmente

DELIBERA

per quanto sopra premesso, da intendersi qui integralmente trascritto e riportato:

1. di approvare, acquisito il parere positivo dell'OIV di cui al verbale della seduta n. 1/2065 del 28 gennaio 2026, il Piano integrato di attività di organizzazione (PIAO) dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi per il triennio 2026, 2027 e 2028 quale allegato parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. Di dare atto che i successivi aggiornamenti che si rendessero necessari saranno adottati nel rispetto di eventuali nuove disposizioni normative e dell'evoluzione strutturale della materia in azienda, fermi restando gli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente;

3. di dichiarare che la presente deliberazione non comporta costi a carico del Bilancio Aziendale;
4. di incaricare la UOC Affari Generali:
 - di provvedere alla pubblicazione all'Albo on line, ai sensi della Legge 18 giugno 2009 n° 69, art. 32 comma 1, consultabile sul sito WEB istituzionale;
 - di trasmettere il presente atto, contestualmente alla sua pubblicazione, al Collegio Sindacale, ai sensi della Legge Regionale 24 febbraio 2005, n° 40 e smi, art. 42, comma 2.

Il Direttore Generale
Dr.ssa Daniela Matarrese

Firma acquisita digitalmente

Allegato:

1. Piano integrato di attività di organizzazione (PIAO) 2026-2028 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi.
 - Allegato A): obiettivi strategici, obiettivi operativi, indicatori di budget 2026
 - Allegato B): anticorruzione e trasparenza;
 - Allegato C): POLA;
 - Allegato D) Obiettivi PTFP;
 - Allegato E) Obiettivi Piano della Comunicazione.

Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi predispone i suoi atti in originale informatico sottoscritto digitalmente ai sensi del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'amministrazione digitale.