

Descrizione sintetica del procedimento	Fonti normative e/o regolamenti aziendali	Responsabile del procedimento	Telefono Email/Pec	Inizio Procedimento	Atto conclusivo tipologia	Termine fine procedimento indicato dalla normativa	Uffici e modalità per informazioni e/o presentazione istanze	Atti e documenti da allegare all'istanza (procedimenti ad istanza di parte)	link di accesso al servizio on line (ove disponibile)	Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia	Telefono Email/Pec	Altre strutture coinvolte nel procedimento	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale nei confronti del provvedimento finale o in corso di procedimento in caso di ritardo	Modalità di pagamento (solo se è previsto il pagamento) a Careggi
Adesione alle procedure di gara per le forniture di tecnologie informatiche in ottemperanza ai fabbisogni clinico assistenziali, con individuazione di RES, DEC, ed eventuale ADEC, e stipula dei necessari contratti attuativi	D.Lgs n. 36/2023; LR 40/2005; Regolamento dell'attività Contrattuale per l'acquisizione di beni e servizi ESTAR; Regolamento aziendale D/903/178 – 10.7.61 – 7/61 Ed. 2 Rev. 0	Ing. Paolo Campigli	<a href="mailto:innovazione@pec.aou-careggi.toscana.it">innovazione@pec.aou-careggi.toscana.it</a>	istanza di parte	Contratto Attuativo - Ordinativo di Fornitura - Collaudo Tecnico	Avvio dell'esecuzione del contratto	<a href="mailto:innovazione@pec.aou-careggi.toscana.it">innovazione@pec.aou-careggi.toscana.it</a>	N.A.	N.A.	Ing. Stefano Vezzosi	<a href="mailto:vezzosis@aou-careggi.toscana.it">vezzosis@aou-careggi.toscana.it</a>	Strutture aziendali richiedenti il servizio, Direzione Aziendale	Autotutela, giudice ordinario.	N.A.
Supporto alla direzione per la programmazione e monitoraggio della spesa dei conti economici associati ai settori di competenza della struttura	Regolamento aziendale D/903/178 – 10.7.61 – 7/61 Ed. 2 Rev. 0	Ing. Paolo Campigli	<a href="mailto:innovazione@pec.aou-careggi.toscana.it">innovazione@pec.aou-careggi.toscana.it</a>	Invio previsione budget annuale	Monitoraggio stato di avanzamento della spesa	Invio chiusura budget annuale	<a href="mailto:innovazione@pec.aou-careggi.toscana.it">innovazione@pec.aou-careggi.toscana.it</a>	N.A.	N.A.	Ing. Stefano Vezzosi	<a href="mailto:vezzosis@aou-careggi.toscana.it">vezzosis@aou-careggi.toscana.it</a>	Direzione Aziendale	N.A.	N.A.
Accesso documentale ex L. 241/90 per gli atti/documenti detenuti dalla UO	L. 241/90	Ing. Paolo Campigli	<a href="mailto:innovazione@pec.aou-careggi.toscana.it">innovazione@pec.aou-careggi.toscana.it</a>	a istanza di parte	rilascio o diniego	30 giorni dalla ricezione dell'istanza	<a href="mailto:aouc@aou-careggi.toscana.it">aouc@aou-careggi.toscana.it</a> ; <a href="mailto:urp@aou-careggi.toscana.it">urp@aou-careggi.toscana.it</a>	compilare modulo disponibile al link indicato a fianco a allegare documento d'identità e ev. delega attestante la legittimazione all'acquisizione	<a href="https://www.aou-careggi.toscana.it/internet/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-amministrativi-generali/regolamenti-aziendali-ad-applicazione-esterna/accesso-agli-atti-amministrativi/">https://www.aou-careggi.toscana.it/internet/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-amministrativi-generali/regolamenti-aziendali-ad-applicazione-esterna/accesso-agli-atti-amministrativi/</a>	Ing. Stefano Vezzosi	<a href="mailto:vezzosis@aou-careggi.toscana.it">vezzosis@aou-careggi.toscana.it</a>	Ricorso al TAR (art. 116 CPA)	versamento sul conto corrente postale n°22755508, o bonifico bancario su IBAN IT22N050340280100000009610 intestato a Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi indicando nella causale "costo riproduzione documenti"	
Adempimenti in materia di trasparenza	D.Lgs. n.33/2013 Deliberazioni ANAC; indicazioni regionali	Ing. Paolo Campigli	<a href="mailto:innovazione@pec.aou-careggi.toscana.it">innovazione@pec.aou-careggi.toscana.it</a>	d'ufficio	pubblicazione sul sito web	tempestivo semestrale annuale in relazione alla tipologia	N.A.	N.A.	N.A.	Ing. Stefano Vezzosi	<a href="mailto:vezzosis@aou-careggi.toscana.it">vezzosis@aou-careggi.toscana.it</a>		istanza di accesso civico semplice al RCPT aziendale	
Accesso civico generalizzato ex art 5 co.2 D.Lgs. 33/2013 per gli atti/documenti detenuti dalla UO	art 5 co.2 D.Lgs. 33/2013	Ing. Paolo Campigli	<a href="mailto:innovazione@pec.aou-careggi.toscana.it">innovazione@pec.aou-careggi.toscana.it</a>	istanza di parte	rilascio o diniego	30 giorni dalla ricezione dell'istanza	<a href="mailto:aouc@aou-careggi.toscana.it">aouc@aou-careggi.toscana.it</a> ; <a href="mailto:urp@aou-careggi.toscana.it">urp@aou-careggi.toscana.it</a>	presentare richiesta scrivendo a <a href="mailto:aouc@aou-careggi.toscana.it">aouc@aou-careggi.toscana.it</a> con oggetto "richiesta di accesso civico generalizzato" e allegando documento identità	<a href="https://www.aou-careggi.toscana.it/internet/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-amministrativi-generali/regolamenti-aziendali-ad-applicazione-esterna/accesso-agli-atti-amministrativi/">https://www.aou-careggi.toscana.it/internet/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-amministrativi-generali/regolamenti-aziendali-ad-applicazione-esterna/accesso-agli-atti-amministrativi/</a>	Ing. Stefano Vezzosi	<a href="mailto:vezzosis@aou-careggi.toscana.it">vezzosis@aou-careggi.toscana.it</a>	Ricorso al TAR (art. 116 CPA)	versamento sul conto corrente postale n°22755508, o bonifico bancario su IBAN IT22N050340280100000009610 intestato a Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi indicando nella causale "costo riproduzione documenti"	