

Descrizione sintetica del procedimento	Fonti normative e/o regolamenti aziendali	Responsabile del procedimento	Telefono Email/Pec	Inizio Procedimento	Atto conclusivo tipologia	Termine fine procedimento indicato dalla normativa	Uffici e modalità per informazioni e/o presentazione istanze	Atti e documenti da allegare all'istanza (procedimenti ad istanza di parte)	link di accesso al servizio on line (ove disponibile)	Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia	Telefono Email/Pec	Altre strutture coinvolte nel procedimento	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale nei confronti del provvedimento finale o in corso di procedimento in caso di ritardo	Modalità di pagamento (solo se è previsto il pagamento) a Careggi
Adesione alle procedure di gara per i principali servizi per soddisfare le esigenze amministrative, tecniche, logistiche e di supporto all'attività clinico assistenziale, con individuazione di RES, DEC, ed eventuali Assistenti. Redazione dei PDI, predisposizione e stipula dei contratti attuativi e verifica di conformità agli adempimenti contrattuali	D. Lgs n. 36/2023; Regolamento dell'attività Contrattuale per l'acquisizione di beni e servizi ESTAR; Regolamento aziendale D/903/178 – 10.7.61 – 7/61 Ed. 2 Rev. 0	Dr.ssa Caligo Margherita	serviziesternalizzati@aou-careggi.toscana.it settore.servizi@pec.aou-careggi.toscana.it	istanza di parte	Contratto Attuativo - Ordinativo di Fornitura	Avvio del contratto	serviziesternalizzati@aou-careggi.toscana.it settore.servizi@pec.aou-careggi.toscana.it	N.A.	https://www.aou-careggi.toscana.it/interne/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/collegamento-alla-bdncp-e-ad-altre-piattaforme-di-approvvigionamento-digitale/	Ing. Rossi Eleonora	rossiel@aou-careggi.toscana.it	Strutture aziendali richiedenti il servizio.	Autotutela, giudice ordinario.	N.A.
Supporto alla direzione per la programmazione e monitoraggio della spesa dei conti economici associati ai settori di competenza della struttura	Regolamento aziendale D/903/178 – 10.7.61 – 7/61 Ed. 2 Rev. 0	Ing. Rossi Eleonora	serviziesternalizzati@aou-careggi.toscana.it settore.servizi@pec.aou-careggi.toscana.it	Invio previsione budget annuale	Monitoraggio stato di avanzamento della spesa	Invio chiusura budget annuale	innovazione@pec.aou-careggi.toscana.it	N.A.	N.A.	Ing. Stefano Vezzosi	innovazione@pec.aou-careggi.toscana.it	Direzione Aziendale	N.A.	N.A.
Accesso documentale ex L. 241/90 per gli atti/documenti detenuti dalla UO	L. 241/90	Ing. Rossi Eleonora	serviziesternalizzati@aou-careggi.toscana.it settore.servizi@pec.aou-careggi.toscana.it	a istanza di parte	rilascio o diniego	30 giorni dalla ricezione dell'istanza	aouc@aou-careggi.toscana.it ; urp@aou-careggi.toscana.it	compilare modulo disponibile al link indicato a fianco a allegare documento d'identità e ev. delega attestante la legittimazione all'acquisizione	https://www.aou-careggi.toscana.it/interne/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-amministrativi-generali/regolamenti-aziendali-ad-applicazione-esterna/accesso-agli-atti-amministrativi/	Ing. Rossi Eleonora	rossiel@aou-careggi.toscana.it		Ricorso al TAR (art. 116 CPA)	versamento sul conto corrente postale n°22755508, o bonifico bancario su IBAN IT22N0503402801000000009610 intestato a Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi indicando nella causale "costo riproduzione documenti"
Adempimenti in materia di trasparenza	D.Lgs. n.33/2013 Deliberazioni ANAC; indicazioni regionali	Ing. Rossi Eleonora	serviziesternalizzati@aou-careggi.toscana.it settore.servizi@pec.aou-careggi.toscana.it	d'ufficio	pubblicazione sul sito web	tempestivo semestrale annuale in relazione alla tipologia	N.A.	N.A.	N.A.	Ing. Rossi Eleonora	rossiel@aou-careggi.toscana.it		istanza di accesso civico semplice al RCPT aziendale	
Accesso civico generalizzato ex art 5 co.2 D Lgs. 33/2013 per gli atti/documenti dati e informazioni detenuti dalla UO	art 5 co.2 D.Lgs. 33/2013	Ing. Rossi Eleonora	serviziesternalizzati@aou-careggi.toscana.it settore.servizi@pec.aou-careggi.toscana.it	istanza di parte	rilascio o diniego	30 giorni dalla ricezione dell'istanza	aouc@aou-careggi.toscana.it ; urp@aou-careggi.toscana.it	presentare richiesta scrivendo a aouc@aou-careggi.toscana.it con oggetto "richiesta di accesso civico generalizzato" e allegando documento identità	https://www.aou-careggi.toscana.it/interne/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-amministrativi-generali/regolamenti-aziendali-ad-applicazione-esterna/accesso-agli-atti-amministrativi/	Ing. Rossi Eleonora	rossiel@aou-careggi.toscana.it		Ricorso al TAR (art. 116 CPA)	versamento sul conto corrente postale n°22755508, o bonifico bancario su IBAN IT22N0503402801000000009610 intestato a Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi indicando nella causale "costo riproduzione documenti"